



SHCP

SECRETARÍA DE HACIENDA
Y CRÉDITO PÚBLICO

Documento relativo al cumplimiento de las disposiciones contenidas en el párrafo
tercero del artículo 80 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental

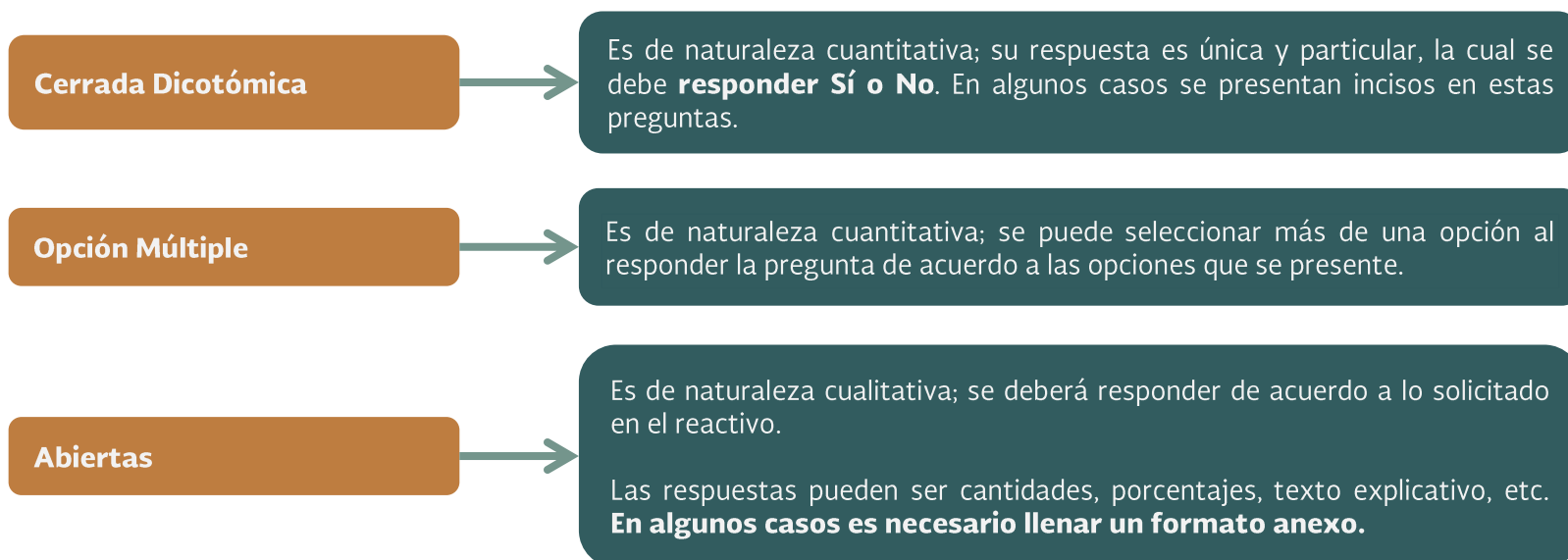
Anexo 4. Instrumentos de Recolección (Cuestionarios)

30 de abril de 2015

El levantamiento de información se realizó en línea mediante una herramienta informática que estuvo a disposición de los entes públicos analizados. Para ello, los entes públicos nombraron a dos responsables ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) para responder y enviar el cuestionario (Enlace Institucional y Enlace Operativo). El Enlace Institucional, fue el encargado de la coordinación institucional con la SHCP, la revisión de las respuestas, supervisión de la información capturada en la herramienta y del envío de la información. El Enlace Operativo, fue responsable de concentrar la información, responder el cuestionario y capturar la información en la herramienta.

Estructura del cuestionario

El cuestionario contiene tres tipos de preguntas:



El análisis del avance en la implementación del Presupuesto basado en Resultados y del Sistema de Evaluación del Desempeño (PbR-SED) en entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF (DTDF) seleccionados, se realizó mediante la elaboración del **Índice de Avance en PbR-SED a nivel entidad federativa y a nivel Municipal y DTDF¹** (entes públicos).

Estos Índices, determinan el grado de avance relativo entre los entes públicos analizados con respecto a la implementación del PbR-SED y cada uno de sus componentes a nivel nacional (ámbito Estatal y ámbito Municipal y DTDF seleccionados), con base en el modelo planteado en el cuestionario.

| Estructura de los ponderadores de las preguntas del cuestionarios para entidades federativas, municipios Y DTDF en 2015 | | | | | | |
|---|--------------------------------|---|---|---|---|--------------------------|
| Sección | Categoría | Total de preguntas consideradas en la calificación ² Entidades Federativas | Ponderador por reactivo Entidades Federativas | Total de preguntas consideradas en la calificación ³ Municipios y DTDF | Ponderador por reactivo Municipios y DTDF | Porcentaje por categoría |
| PbR-SED | Marco Jurídico | 4 | 0.75 | 4 | 0.75 | 3 |
| | Planeación ⁴ | 14 | 0.2174 | 14 | 0.2174 | 5 |
| | Programación ⁵ | 5 | 1.1667 | 4 | 1.75 | 7 |
| | Presupuestación ^{6,7} | 11 | 0.12 | 9 | 0.15 | 3 |
| | Ejercicio y Control | 11 | 0.6363 | 10 | 0.7 | 7 |
| | Seguimiento | 10 | 0.5 | 10 | 0.5 | 5 |

¹ Para mayor información sobre la construcción del índice, consultar la Nota Metodológica.

² De las 141 preguntas incluidas en el cuestionario, se consideran 95 para la conformación del Índice de Avance en PbR-SED; las 45 preguntas que no se incluyen en el índice, se contemplan para analizar contextualmente la situación del ente público analizado.

³ De las 135 preguntas incluidas en el cuestionario, se consideran 90 para la conformación del Índice de Avance en PbR-SED; las 45 preguntas que no se incluyen en el índice, se contemplan para analizar contextualmente la situación del ente público analizado.

⁴ Las preguntas 19, 20, 21 tienen diferentes ponderadores debido al peso relativo asignado a cada de las preguntas, sus ponderadores son 1.0869, 1.0869 y 0.4347 respectivamente.

⁵ La pregunta 35 tiene diferente ponderador debido al peso relativo asignado, su ponderador es 2.3334.

⁶ Las preguntas 44, 45, 46 y 49 tienen diferentes ponderadores debido al peso relativo asignado a cada de las preguntas, sus ponderadores son 0.72, 0.48, 0.6 y 0.36 respectivamente.

⁷ Las preguntas 42, 43, 44 y 47 tienen diferentes ponderadores debido al peso relativo asignado a cada de las preguntas, sus ponderadores son 0.9, 0.6, 0.3 y 0.45 respectivamente.

| Estructura de los ponderadores de las preguntas del cuestionarios para entidades federativas, municipios Y DTDF en 2015 | | | | | | |
|---|------------------------------------|-----------|----------|-----------|--------|------------|
| | Evaluación | 14 | 1.0714 | 14 | 1.0714 | 15 |
| | Indicadores de Resultados | 2 | 7.5 | 1 | 15 | 15 |
| Transparencia | Transparencia y Lenguaje Ciudadano | 12 | 2.5 | 12 | 2.5 | 30 |
| Capacitación | Capacitación | 3 | 0.6667 | 3 | 0.6667 | 2 |
| Adquisiciones | Adquisiciones | 5 | 1 | 5 | 1 | 5 |
| Recursos Humanos | Recursos Humanos | 4 | 0.75 | 4 | 0.75 | 3 |
| Total | | 95 | - | 90 | | 100 |

Es importante mencionar que, la calificación de las respuestas dependió de la evidencia documental que cada ente público aportó para sustentarla; de este modo, considerando la evidencia que se aportó, la respuesta se calificó con base en los siguientes criterios:

- Respuesta suficiente.- Se otorgó el valor de 1 a las respuestas positivas (Sí) de las preguntas cerradas y con evidencia Suficiente.
- Respuesta insuficiente.- Se otorgó el valor de 0.5 a las respuestas positivas (Sí) de las preguntas cerradas, pero con evidencia Insuficiente.
- Respuesta negativa.- Se otorgó el valor de 0, cuando las respuestas fueron negativas (No) de las preguntas cerradas o sin evidencia.

El cuestionario consta de 141 preguntas, para entidades federativas, y 135 preguntas para municipios y DTDF; ambos cuestionarios se dividen en **cinco secciones**, de las cuales la primera sección se subdivide en ocho categorías. Cada sección equivale a un porcentaje de la calificación total.

| Estructura de los reactivos de los cuestionarios aplicados para el ejercicio 2015: | | | | | | | | |
|--|-----------------------------|-----------------------|-------------------|---|--------------------|-------------------|---|------------|
| Sección | Categoría | Entidades federativas | | | Municipios y DTDF | | | % |
| | | Rango de Preguntas | Preguntas Totales | Preguntas Consideradas para Calificación del Índice | Rango de Preguntas | Preguntas Totales | Preguntas Consideradas para Calificación del Índice | |
| PbR-SED | Marco Jurídico ⁸ | De 1 a la 9 | 9 | 4 | De 1 a la 9 | 9 | 4 | 3 |
| | Planeación | De 10 a la 34 | 25 | 14 | De 10 a la 34 | 25 | 14 | 5 |
| | Programación | De 35 a la 42 | 8 | 5 | De 35 a la 40 | 6 | 4 | 7 |
| | Presupuestación | De 43 a la 53 | 11 | 11 | De 41 a la 49 | 9 | 9 | 3 |
| | Ejercicio y Control | De 54 a la 65 | 12 | 11 | De 50 a la 60 | 11 | 10 | 7 |
| | Seguimiento | De 66 a la 77 | 12 | 10 | De 61 a la 72 | 12 | 10 | 5 |
| | Evaluación | De 78 a la 101 | 24 | 14 | De 73 a la 96 | 24 | 14 | 15 |
| | Indicadores de Resultados | 102 y 103 | 2 | 2 | 97 | 1 | 1 | 15 |
| | Total PbR-SED | De 1 a la 103 | 103 | 71 | De 1 a la 97 | 97 | 66 | 60 |
| Transparencia | Total Transparencia | De 104 a la 118 | 15 | 12 | De 98 a la 112 | 15 | 12 | 30 |
| Capacitación | Total Capacitación | De 119 a la 128 | 10 | 3 | De 113 a la 122 | 10 | 3 | 2 |
| Adquisiciones | Total Adquisiciones | De 129 a la 135 | 7 | 5 | De 12 a la 129 | 7 | 5 | 5 |
| Recursos Humanos | Total Recursos Humanos | De 136 a la 141 | 6 | 4 | De 130 a la 135 | 6 | 4 | 3 |
| Total | | | 141 | 95 | - | 135 | 90 | 100 |

⁸ Las preguntas 4 y 5 y tiene una ponderación de 0.15 y 0.1 respectivamente, pero sólo se incluyen en la valoración si la respuesta a la pregunta 3 es negativa.

Cuestionario empleado para la recolección de información para entidades federativas

Sección PbR-SED- Marco Jurídico

A continuación se realiza una descripción de la categoría Marco Jurídico por pregunta de acuerdo con el tipo de respuesta y la evidencia documental requerida:

| SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS | | | | |
|--|--------------------|--|---|--|
| CATEGORÍA: MARCO JURÍDICO GENERAL DE LA ENTIDAD. | | | | |
| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas | Evidencia Documental |
| Cerrada Dicotómica | 1 | ¿El marco jurídico vigente contempla, en cumplimiento al artículo 134 Constitucional, la evaluación del ejercicio de los recursos públicos? | Elija Si o No, según corresponda. Indique cuáles son y si se cuenta con un mecanismo normado de coordinación entre ellas en el complemento. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 2 | ¿El marco jurídico vigente en materia de evaluación del ejercicio de los recursos públicos es consistente con el marco normativo federal? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. Cotejar la normatividad estatal que servirá como evidencia documental con el texto federal de la LFPRH, LCF y LGCG. |
| Cerrada Dicotómica | 3 | ¿El marco jurídico vigente contempla la incorporación de los resultados de las evaluaciones del ejercicio de los recursos públicos al ciclo de planeación, programación, presupuestación, ejercicio y control, seguimiento, evaluación y rendición de cuentas de los mismos, en otras palabras, el marco jurídico vigente contempla la implementación del Presupuesto basado en Resultados y el Sistema de Evaluación del Desempeño (PbR-SED)? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |

SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
CATEGORÍA: MARCO JURÍDICO GENERAL DE LA ENTIDAD.

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas | Evidencia Documental |
|--------------------|--------------------|---|---|---|
| Cerrada Dicotómica | 4 | ¿Existen proyectos de reforma que incorporen al marco jurídico estatal el PbR-SED? | <p>Elija una opción:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si • No <p>No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 3 sea “Si”)</p> | Indique si existen proyectos de reforma que incorporen la evaluación de los recursos públicos y la incorporación de los resultados de la evaluación del ejercicio de los recursos públicos al ciclo de planeación, programación, presupuestación, ejercicio y control, seguimiento, evaluación y rendición de cuentas de los mismos. Copia de las reformas y acreditar el estado de las mismas. |
| Cerrada Dicotómica | 5 | ¿Los proyectos de reforma jurídicas son consistentes con el marco normativo federal? | <p>Elija una opción:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si • No <p>No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 3 sea “Si”)</p> | Copia de las reformas. Cotejar las reformas que servirán como evidencia documental con el texto federal de la LFPRH, LCF y LGCG. |
| Abierta | 6 | ¿Cuáles son las reformas al marco normativo que hacen falta para sustentar la aplicación del modelo de PbR-SED? | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. | NA |
| Cerrada Dicotómica | 7 | ¿El marco jurídico vigente contempla la existencia de al menos una Unidad o área responsable de observar y dar seguimiento al cumplimiento del PbR-SED en la entidad? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de los ordenamientos jurídicos o documentos oficiales que sustenten las atribuciones de cada área, copia de las disposiciones que establecen la coordinación, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 8 | ¿Existe más de un área administrativa encargada de observar el cumplimiento del SED? | Elija Si o No, según corresponda. Especificar en el formato anexo. | Indique cuáles son y si se cuenta con un mecanismo normado de coordinación entre ellas; Llenar y adjuntar formato anexo de la pregunta 8. |

SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
CATEGORÍA: MARCO JURÍDICO GENERAL DE LA ENTIDAD.

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas | Evidencia Documental |
|------------------|--------------------|---|---|--|
| Opción múltiple | 9 | <p>¿Cuáles serían los requerimientos de la entidad para consolidar el SED, desde el punto de vista del marco jurídico?</p> <ul style="list-style-type: none"> o Reforma a la Constitución Estatal o Reforma a la Legislación Estatal o Elaboración o adecuación a Lineamientos o Elaboración o adecuación a Reglamentos o Elaboración o adecuación de Manuales de procedimientos o Ninguno o Otros (especificar) | <p>Elija las opciones, según corresponda. Puede elegir más de una opción. En caso de seleccionar “otros”, favor de especificar en el campo de “Complementa tu respuesta”.</p> | <p>Copia de la propuesta de modificación en caso de contar con ella.</p> |

Sección PbR-SED- Planeación

A continuación se realiza una descripción de la categoría Planeación por pregunta de acuerdo con el tipo de respuesta y la evidencia documental requerida:

| SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS | | | | |
|---|--------------------|--|--|--|
| CATEGORÍA: PLANEACIÓN. | | | | |
| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
| Cerrada Dicotómica | 10 | ¿La entidad cuenta con un marco jurídico en materia de planeación? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 11 | ¿El marco jurídico de la entidad contempla la obligación de elaborar un Plan Estatal de Desarrollo? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 12 | ¿El marco jurídico de la entidad contempla alguna fecha límite para publicar el Plan Estatal de Desarrollo? | Elija Si o No, según corresponda. Especifique en el campo de "Complementa tu respuesta". | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 13 | ¿En la normatividad existe alguna cláusula que establezca alguna sanción en caso de que no se publique en el plazo? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Abierta | 14 | Señale el plazo que el marco jurídico establece en el que debe publicarse el Plan Estatal de Desarrollo, contado a partir del inicio de periodo constitucional de la Administración Pública. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 15 | ¿La entidad cuenta con un Plan Estatal de Desarrollo vigente? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia del Plan Estatal de Desarrollo vigente. |

SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

CATEGORÍA: PLANEACIÓN.

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
|--------------------|--------------------|--|--|---|
| Cerrada Dicotómica | 16 | ¿El Plan Estatal de Desarrollo vigente se elaboró a partir de un diagnóstico situacional de la entidad reciente? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia del Diagnóstico del Plan Estatal de Desarrollo vigente. |
| Cerrada Dicotómica | 17 | ¿A partir de este diagnóstico se establecen los objetivos, estrategias y líneas de acción del Plan Estatal de Desarrollo vigente? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia del Plan Estatal de Desarrollo vigente. |
| Abierta | 18 | Señale si el Plan Estatal de Desarrollo vigente se publica en el periódico oficial de la entidad. Indique la fecha de publicación | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. | Copia del ejemplar del periódico oficial en el que se haya publicado el Plan Estatal de Desarrollo. |
| Cerrada Dicotómica | 19 | El marco normativo de la entidad contempla la obligación de elaborar un Plan Estatal de Desarrollo que contenga: a) Objetivos b) Estrategias c) Líneas de acción d) Indicadores e) Metas vinculadas a los indicadores | Elija Si o No, según corresponda en cada uno de los incisos. | Copia de los artículos de cada uno de los ordenamientos jurídicos que establezcan que el Plan Estatal de Desarrollo debe contener objetivos, estrategias, líneas de acción, indicadores y metas; así como fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 20 | Con independencia del marco normativo que regula la elaboración del Plan Estatal de Desarrollo en su entidad, el Plan Estatal de Desarrollo vigente en su entidad contempla: a) Objetivos b) Estrategias c) Líneas de acción d) Indicadores e) Metas vinculadas a los indicadores | Elija Si o No, según corresponda en cada uno de los incisos. | Copia de objetivos, estrategias, líneas de acción y metas vinculadas o planteadas en el Plan Estatal de Desarrollo. |
| Cerrada Dicotómica | 21 | El Plan Estatal de Desarrollo vigente establece metas y objetivos con: a) Alcance al término constitucional de la Administración Pública. b) Mayor alcance al término constitucional de la Administración Pública. | Elija Si o No, según corresponda en cada uno de los incisos. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 22 | ¿Existe una Metodología, Lineamientos o documento oficial que establezca los criterios mínimos para la elaboración del Plan Estatal de Desarrollo? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Metodología, Lineamientos o documento oficial que establezca los criterios mínimos para la elaboración del Plan Estatal de Desarrollo, en su caso, copia de los fundamentos jurídicos que sustenten el procedimiento para la elaboración del Plan Estatal de Desarrollo. |

SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

CATEGORÍA: PLANEACIÓN.

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
|--------------------|--------------------|--|---|---|
| Opción múltiple | 23 | <p>¿Describa las principales acciones que contempla la Metodología, Lineamientos o documentos que establezcan los criterios mínimos para la elaboración del Plan Estatal de Desarrollo?</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Integración de grupos de trabajo ○ Organización temática ○ Coordinación intersecretarial ○ Emisión de Lineamientos de política sectorial ○ Consulta pública a través de mecanismos de participación ciudadana ○ Análisis de expertos ○ Elaboración del diagnóstico ○ Formulación de objetivos estratégicos ○ Formulación de objetivos generales ○ Formulación de Líneas de acción ○ Formulación de Indicadores ○ Publicación en la gaceta oficial del Estado ○ Cumplimiento obligatorio para dependencias Estatales ○ Aprobación del Congreso Local ○ Tiempos y plazos de elaboración ○ Otros (Especificar) ○ No Aplica (sólo en caso de haber contestado “No” en la pregunta 22) | <p>Elija las opciones, según corresponda. Puede elegir más de una opción. En caso de seleccionar “otros”, favor de especificar en el campo de “Complementa tu respuesta”.</p> | <p>Copia de la Metodología, Lineamientos o documento oficial que establezca los criterios mínimos para la elaboración del Plan Estatal de Desarrollo, en su caso, copia de los fundamentos jurídicos que sustenten el procedimiento para la elaborarlo.</p> |
| Cerrada Dicotómica | 24 | <p>¿El Plan Estatal de Desarrollo vigente está alineado con el Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018 (PND)? Señale la forma en la que el Plan Estatal de Desarrollo vigente se alinea con las Metas Nacionales del PND.</p> | <p>Elija Si o No, según corresponda. Especificar en el formato anexo.</p> | <p>Cotejar el Plan Estatal de Desarrollo vigente con el PND 2013 – 2018, anexando un breve documento de análisis que justifique la alineación. Llenar y adjuntar formato anexo de la pregunta 24.</p> |
| Cerrada Dicotómica | 25 | <p>¿La entidad cuenta con Programas Sectoriales o de otro tipo derivados del Plan Estatal de Desarrollo?</p> | <p>Elija Si o No, según corresponda.</p> | <p>Evidencia documental o gráfica que valide la existencia del sistema de indicadores que la entidad utiliza para verificar el cumplimiento de metas y objetivos del plan de desarrollo y de los Programas que deriven de éste.</p> |
| Abierta | 26 | <p>Indique el tipo de los Programas que se derivan del Plan Estatal de Desarrollo vigente en la entidad</p> | <p>Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. En caso de contestar “No” en la pregunta 25, responda “No Aplica”.</p> | <p>Anexar copia del ejemplar del periódico oficial del Estado en el que se hayan publicado. Llenar y adjuntar formato anexo de la pregunta 26.</p> |

SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

CATEGORÍA: PLANEACIÓN.

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
|--------------------|--------------------|--|--|--|
| Cerrada Dicotómica | 27 | ¿Existe una Metodología, Lineamientos o documento oficial que establezca criterios mínimos para la elaboración de los Programas que derivan de Plan Estatal de Desarrollo? | <p>Elija una opción:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 25 sea “No”) | Copia de la Metodología, Lineamientos o documento oficial que establezca los criterios mínimos para la elaboración del Plan Estatal de Desarrollo o, en su caso, copia de los fundamentos jurídicos que sustenten el procedimiento para la elaboración de los Programas derivados del Plan Estatal de Desarrollo. |
| Cerrada Dicotómica | 28 | ¿Los Programas o acciones de gobierno que se proponen en el Proyecto de Presupuesto de la entidad se encuentran alineados a los objetivos de los Programas Sectoriales o de otro tipo derivados del Plan Estatal de Desarrollo? Indique cómo se lleva a cabo dicha alineación al momento de formular los Programas o acciones. | Elija Si o No, según corresponda. Especificar en el formato anexo. | Copia de la Metodología, Lineamientos o documento oficial que establezca los criterios mínimos para la elaboración del Plan Estatal de Desarrollo o, en su caso, copia de los fundamentos jurídicos que sustenten el procedimiento para la mencionada alineación. Soporte documental que acredite la alineación de conformidad con las disposiciones aplicables. Por ejemplo, Copia de la parte relativa de los planes sectoriales o de otro tipo que muestran la alineación con las metas nacionales del Plan Estatal de Desarrollo de la entidad. Llenar y adjuntar formato anexo de la pregunta 28. |
| Cerrada Dicotómica | 29 | ¿La entidad cuenta con un sistema que permita dar seguimiento a los indicadores para verificar el cumplimiento de las metas y objetivos del Plan Estatal de Desarrollo? | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental o gráfica que valide la existencia del sistema de indicadores que la entidad utiliza para verificar el cumplimiento de metas y objetivos del Plan Estatal de Desarrollo y de los Programas que deriven de éste. |
| Abierta | 30 | Señale la Unidad o área responsable de llevar a cabo el seguimiento a los indicadores y el nombre y cargo del funcionario responsable. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. Especificar en el formato anexo. | Copia del fundamento jurídico que establezca la creación de dicha Unidad, copia del ordenamiento en el que se establezcan las atribuciones y/o funciones de dicha área responsable, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. Llenar y adjuntar formato anexo de la pregunta 30. |
| Cerrada Dicotómica | 31 | ¿La entidad cuenta con un sistema que permita dar seguimiento a los indicadores para verificar el cumplimiento de las metas y objetivos de los Programas que derivan del Plan Estatal de Desarrollo? | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental o gráfica que valide la existencia del sistema de indicadores que la entidad utiliza para verificar el cumplimiento de metas y objetivos del Plan Estatal de Desarrollo y de los Programas que deriven de éste. |

SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

CATEGORÍA: PLANEACIÓN.

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
|--------------------|--------------------|---|--|---|
| Abierta | 32 | Señale la Unidad o área responsable de llevar a cabo el seguimiento a los indicadores derivados de los Programas que emanan del Plan Estatal de Desarrollo y el nombre y cargo del funcionario responsable. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. En caso de contestar “No” en la pregunta 31, responda “No Aplica”. | Copia del fundamento jurídico que establezca la creación de dicha unidad, copia del ordenamiento en el que se establezcan las atribuciones y/o funciones de dicha área responsable, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. Llenar y adjuntar formato anexo de la pregunta 32. |
| Cerrada Dicotómica | 33 | ¿El marco normativo de la entidad contempla la obligación de elaborar y presentar, al menos de forma anual, un informe de ejecución del Plan Estatal de Desarrollo? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia del marco normativo que establezca dicha obligación, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 34 | Con independencia del marco normativo que establezca la obligación de elaborar y presentar, al menos de forma anual, un informe de ejecución del Plan Estatal de Desarrollo, ¿se elabora y presenta dicho informe de ejecución en su entidad? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia del último informe de ejecución del Plan Estatal de Desarrollo. |

Sección PbR-SED- Programación

A continuación se realiza una descripción de la categoría Programación por pregunta de acuerdo con el tipo de respuesta y la evidencia documental requerida:

| SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS | | | | |
|---|--------------------|---|---|---|
| CATEGORÍA: PROGRAMACIÓN. | | | | |
| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
| Cerrada Dicotómica | 35 | De conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental, la información programática de la entidad se desagrega en: a) Gasto por categoría programática b) Programas y proyectos de inversión c) Indicadores de resultados | Elija Si o No, según corresponda en cada uno de los incisos. | Evidencia documental que permita corroborar que el presupuesto de la entidad contiene el elemento señalado en el inciso. |
| Abierta | 36 | Especifique cómo está estructurada la información programática de la entidad | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. En caso de contestar “No” en algún inciso de la pregunta 35, responda “No Aplica” | Soporte documental que permita conocer cómo se estructura la información programática de la entidad. |
| Considerando el presupuesto de la entidad aprobado para 2015. | | | | |
| Abierta | 37 | Señale el monto del presupuesto total aprobado para el ejercicio fiscal 2015, distinguiendo entre Gasto Programable y No Programable. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. | Copia del Decreto de aprobación del Presupuesto y, en su caso, copia del ejemplar del Periódico Oficial en que fue publicado. Llenar y adjuntar formato anexo de la pregunta 37. |
| Abierta | 38 | Señale cuántos Programas presupuestarios existen y cuál es su monto, distinguiendo entre Gasto Programable y No Programable. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. | Llenar y adjuntar formato anexo de la pregunta 38. |
| Cerrada Dicotómica | 39 | ¿Los Programas presupuestarios describen los bienes y servicios que entregan? | Elija Si o No, según corresponda. | Soporte documental sobre los bienes y servicios que entrega (ROP o documentos normativos). |
| Cerrada Dicotómica | 40 | Para los Programas que entreguen subsidios (bienes, servicios o ayuda económica) ¿existe un Padrón de Beneficiarios para cada Programa? | Elija Si o No, según corresponda. | Soporte documental; enliste cada uno de los Programas que entreguen subsidios (bienes, servicios o ayuda económica) a la población. Llenar y adjuntar formato anexo de la pregunta 40. |

SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

CATEGORÍA: PROGRAMACIÓN.

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
|--------------------|--------------------|--|-----------------------------------|---|
| Cerrada Dicotómica | 41 | ¿Existe un cruce de Padrones de Beneficiarios de los diferentes Programas y acciones que entregan subsidios a la población? | Elija Si o No, según corresponda. | Soporte documental. |
| Cerrada Dicotómica | 42 | ¿Es una condición necesaria que los proyectos de inversión susceptibles de ser financiados con recursos públicos cuenten con evaluaciones ex ante? | Elija Si o No, según corresponda. | Análisis de Costo-Beneficio de los proyectos de inversión, Lineamientos para la Programación y Presupuestación, |

Sección PbR-SED- Presupuestación

A continuación se realiza una descripción de la categoría Presupuestación por pregunta de acuerdo con el tipo de respuesta y la evidencia documental requerida:

| SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS | | | | |
|---|--------------------|--|--|---|
| CATEGORÍA: PRESUPUESTACIÓN. | | | | |
| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
| Cerrada Dicotómica | 43 | Para el registro único de las operaciones presupuestarias, ¿La entidad dispone de clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación automática? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de los clasificadores presupuestarios, las listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares. |
| Cerrada Dicotómica | 44 | El registro de las etapas contables del Presupuesto refleja, en lo relativo al gasto, los siguientes conceptos: a) Aprobado b) Modificado c) Comprometido d) Devengado e) Ejercido f) Pagado | Elija Si o No, según corresponda en cada uno de los incisos. | Copia de los registros contables del Presupuesto en lo relativo al gasto. |
| Cerrada Dicotómica | 45 | El registro de las etapas contables del Presupuesto refleja, en lo relativo al ingreso, los siguientes conceptos: a) Estimado b) Modificado c) Devengado d) Recaudado | Elija Si o No, según corresponda en cada uno de los incisos. | Copia de los registros contables del Presupuesto en lo relativo al gasto. |
| Cerrada Dicotómica | 46 | La generación periódica de los estados y la información financiera en materia presupuestaria de la entidad se desagrega, como mínimo, en: a) Estado Analítico de Ingresos. b) Estado Analítico del ejercicio del Presupuesto de Egresos. c) Endeudamiento neto: financiamiento menos amortización. d) Intereses de la deuda. e) Un flujo de fondos que resume todas las operaciones y los indicadores de la postura fiscal. | Elija Si o No, según corresponda en cada uno de los incisos. | Copia de los documentos que se menciona en el inciso de esta pregunta o, en su caso, copia del o los documentos análogos. |

SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

CATEGORÍA: PRESUPUESTACIÓN.

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
|--------------------|--------------------|--|--|--|
| Cerrada Dicotómica | 47 | ¿Del Estado Analítico de Ingresos o documento análogo se deriva la clasificación económica por fuente de financiamiento y concepto? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia del Estado Analítico de Ingresos o documento análogo que permita identificar lo señalado en el pregunta. |
| Cerrada Dicotómica | 48 | ¿El Estado Analítico de Ingresos reporta los ingresos excedentes generados? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia del Estado Analítico de Ingresos o documento análogo que permita identificar lo señalado en el pregunta. |
| Cerrada Dicotómica | 49 | Del Estado Analítico del ejercicio del Presupuesto o documento análogo se derivan las siguientes clasificaciones: a) Administrativa b) Económica y por objeto del gasto c) Funcional programática | Elija Si o No, según corresponda en cada uno de los incisos. | Copia del Estado Analítico del ejercicio del Presupuesto o documento análogo que permita identificar la clasificación señalada. |
| Cerrada Dicotómica | 50 | ¿En el Estado Analítico del ejercicio del Presupuesto o documento análogo se identifican los montos y adecuaciones presupuestarias y subejercicios por Ramo y/o Programa? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia del Estado Analítico del ejercicio del Presupuesto o documento análogo que permita identificar lo señalado en la pregunta. |
| Cerrada Dicotómica | 51 | ¿La información presupuestaria de endeudamiento neto está clasificada de acuerdo a su origen? | Elija Si o No, según corresponda. | Documento de endeudamiento neto que permita identificar su clasificación de acuerdo a su origen. |
| Cerrada Dicotómica | 52 | ¿La información presupuestaria de endeudamiento neto está clasificada de acuerdo su destino? | Elija Si o No, según corresponda. | Documento de endeudamiento neto que permita identificar su clasificación de acuerdo a su destino. |
| Cerrada Dicotómica | 53 | ¿Se toma en cuenta la información de desempeño (evaluaciones y/o indicadores) para la presupuestación? | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental. |

Sección PbR-SED- Ejercicio y Control

A continuación se realiza una descripción de la categoría Ejercicio y Control por pregunta de acuerdo con el tipo de respuesta y la evidencia documental requerida:

| SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS | | | | |
|---|--------------------|---|--|--|
| CATEGORÍA: EJERCICIO Y CONTROL. | | | | |
| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
| Cerrada Dicotómica | 54 | ¿Los ejecutores de gasto cuentan con un sistema de control presupuestario que regule la programación, presupuestación, ejecución, registro e información del gasto? | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental. |
| Cerrada Dicotómica | 55 | ¿El control presupuestario se sustenta en alguna disposición normativa, política o documentos que contengan disposiciones sobre el tema? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 56 | ¿Se cuenta con instrumentos que permitan llevar un adecuado ejercicio del gasto de conformidad con los montos autorizados y el flujo de efectivo establecido? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 57 | ¿Se cuenta con instrumentos para llevar a cabo adecuaciones presupuestarias en el ejercicio del gasto? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia del Estado Analítico del ejercicio del Presupuesto, documento análogo y demás evidencia documental. |
| Cerrada Dicotómica | 58 | ¿El instrumento o mecanismo para efectuar las adecuaciones presupuestarias prevé la modificación de las metas de los Programas presupuestarios? | Elija una opción: <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 57 sea "No") | Evidencia documental que permita corroborar que en la entidad existe un mecanismo para efectuar las adecuaciones presupuestarias y la modificación de las metas. En el caso que el Programa presupuestaria cuente con Matriz de Indicadores para Resultados (MIR), presentarla para acreditar modificación de metas. |
| Abierta | 59 | Indique el porcentaje del Presupuesto que corresponde a asignaciones fijas o predeterminadas por alguna disposición normativa | Escribe el porcentaje que corresponda | Evidencia documental. |

SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

CATEGORÍA: EJERCICIO Y CONTROL.

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
|--------------------|--------------------|--|--|--|
| Cerrada Dicotómica | 60 | Indique si en la entidad se realizan análisis de riesgo fiscal relacionado con obligaciones directas (préstamos y bonos) y compromisos de gastos obligatorios de largo plazo (pensiones) | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de los estudios de riesgo fiscal que realiza el Gobierno Estatal sobre obligaciones directas y gastos obligatorios. |
| Cerrada Dicotómica | 61 | ¿La Cuenta Pública de la entidad se presenta de acuerdo a lo estipulado en el artículo 53 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la última Cuenta Pública disponible. |
| Cerrada Dicotómica | 62 | ¿El ejecutivo envía al legislativo, al menos trimestralmente, información sobre la evolución de las finanzas públicas de la entidad? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de los informes enviados en los últimos dos ejercicios fiscales. |
| Cerrada Dicotómica | 63 | ¿La entidad cuenta con un marco legal para la auditoría interna y externa y si son consistentes a las normas federales de auditoría? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 64 | ¿Los programas de auditoría interna están alineados con los procesos operativos críticos y formulados a través de un análisis sistemático de riesgos? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de los programas de auditoría, de los procesos operativos críticos y del análisis sistemático de riesgos. |
| Abierta | 65 | Indique el porcentaje de gasto del gobierno de la entidad que fue sujeto a auditoría por parte del Órgano de Fiscalización en los últimos tres ejercicios fiscales. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. | Evidencia documental. |

Sección PbR-SED- Seguimiento

A continuación se realiza una descripción de la categoría Seguimiento por pregunta de acuerdo con el tipo de respuesta y la evidencia documental requerida:

| SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS | | | | |
|---|--------------------|--|--|---|
| CATEGORÍA: SEGUIMIENTO. | | | | |
| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
| Cerrada Dicotómica | 66 | ¿La entidad cuenta con un sistema de indicadores de desempeño? | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental o gráfica sobre el sistema de indicadores del Gobierno Estatal. |
| Cerrada Dicotómica | 67 | ¿El sistema de indicadores de desempeño cuenta con una página donde se pueda verificar dichos indicadores? | Elija una opción: <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 66 sea "No") | Dirección electrónica. |
| Cerrada Dicotómica | 68 | ¿Se cuenta con algún Lineamiento o Normatividad que establezca que algunas o todas las categorías de Programas presupuestarios deben de contar con Matriz de Indicadores para Resultados? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Metodología, Lineamientos o documento oficial que establezca que algunas o todas las categorías de Programas presupuestarios deben de contar con Matriz de Indicadores para Resultados. |
| Cerrada Dicotómica | 69 | ¿Existe una Unidad o área responsable de llevar a cabo el seguimiento a los objetivos y metas de los Programas presupuestarios y/o acciones de gobierno? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia del fundamento jurídico que establezca la creación de dicha Unidad, copia del ordenamiento en el que se establezcan las atribuciones y/o funciones de dicha área responsable, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Abierta | 70 | Señale la Unidad o área responsable de llevar a cabo el seguimiento a los objetivos y metas de los Programas presupuestarios y/o acciones de gobierno y el nombre y cargo del funcionario responsable. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. En caso de contestar "No" en la pregunta 69, responda "No Aplica" | Copia del fundamento jurídico que establezca la creación de dicha Unidad, copia del ordenamiento en el que se establezcan las atribuciones y/o funciones de dicha área responsable, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. Llenar y adjuntar formato anexo de la pregunta 70. |

SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

CATEGORÍA: SEGUIMIENTO.

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
|-----------------------------|--------------------|---|--|--|
| Cerrada Dicotómica | 71 | La Unidad o área responsable de llevar el seguimiento a los objetivos y metas de los Programas presupuestarios y/o acciones de gobierno, ¿Cuenta con normas técnicas y metodologías de trabajo establecidas formalmente? | <p>Elija una opción:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 69 sea “No”) | Copia de la Metodología, Lineamientos o documento oficial en el que consten las normas técnicas y metodologías de trabajo. |
| Cerrada Dicotómica | 72 | La Unidad o área responsable de llevar el seguimiento a los objetivos y metas de los Programas presupuestarios y/o acciones de gobierno, ¿Cuenta con un mecanismo de reporte de alerta o semaforización continua sobre seguimiento que realiza? | <p>Elija una opción:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 69 sea “No”) | Evidencia documental o gráfica del mecanismo de alerta o semaforización que emplea el Gobierno Estatal para monitorear el cumplimiento de objetivos y metas. |
| Cerrada Dicotómica; Abierta | 73 | ¿El sistema de seguimiento está integrado con otros sistemas? Y si cuenta con parámetros técnicos definidos. ¿Con cuáles? | Elija Si o No, según corresponda. Especifique cuáles en el campo de comentarios, sólo cuenta con 1,500 caracteres. | Evidencia documental. |
| Cerrada Dicotómica | 74 | ¿Existen criterios para analizar y corregir el incumplimiento de la ejecución detectada en los Programas de gobierno por medio del seguimiento de indicadores de desempeño? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Metodología, Lineamientos o documento oficial en el que consten los mencionados criterios. |
| Cerrada Dicotómica | 75 | En caso de cambios en los indicadores, ¿Existe una Metodología para sustentar y/o validar su cambio? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Metodología, Lineamientos o documento oficial. |
| Cerrada Dicotómica | 76 | ¿Los resultados derivados del seguimiento a los indicadores de desempeño y/o Matriz de Indicadores para Resultados, son utilizados como insumo para realizar capacitación a los servidores públicos en materia de indicadores? | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental. Documentos que identifiquen las necesidades de capacitación con base en el proceso de seguimiento. |
| Cerrada Dicotómica | 77 | ¿Los indicadores de desempeño y/o Matriz de Indicadores para Resultados están alineados a los Programas derivados de la Planeación Estatal? | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental. |

Sección PbR-SED- Evaluación

A continuación se realiza una descripción de la categoría Evaluación por pregunta de acuerdo con el tipo de respuesta y la evidencia documental requerida:

| SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS | | | | |
|---|--------------------|--|--|--|
| CATEGORÍA: EVALUACIÓN. | | | | |
| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
| Cerrada Dicotómica | 78 | ¿Existe una Unidad o área responsable de llevar a cabo las tareas de evaluación del desempeño de los Programas y/o acciones de gobierno en la entidad? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia del fundamento jurídico que establezca la creación de dicha unidad, copia del ordenamiento en el que se establezcan las atribuciones y/o funciones de dicha área responsable, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Abierta | 79 | ¿A qué dependencia está adscrita la Unidad o área responsable de la evaluación del desempeño? | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. En caso de contestar “No” en la pregunta 78, responda “No Aplica”. | Copia del fundamento jurídico que establezca la adscripción de dicha Unidad, copia del ordenamiento en el que se establezcan las atribuciones y/o funciones de dicha área responsable, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Abierta | 80 | Señale el nombre de la Unidad o área responsable de llevar a cabo las tareas de evaluación del desempeño de los Programas y/o acciones de gobierno en la entidad, y el nombre y cargo del funcionario responsable. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. En caso de contestar “No” en la pregunta 78, responda “No Aplica”. | Copia del fundamento jurídico que establezca la creación dicha Unidad, copia del ordenamiento en el que se establezcan las atribuciones y/o funciones de dicha área responsable, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 81 | El área de evaluación de la entidad ¿Cuenta con una estructura organizacional definida? | Elija una opción: <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 78 sea “No”) | Evidencia documental. |

SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

CATEGORÍA: EVALUACIÓN.

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
|--------------------|--------------------|---|---|---|
| Abierta | 82 | Indique el total de personas que conforman el área de evaluación del desempeño. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. En caso de contestar “No” en la pregunta 78, responda “No Aplica” | Evidencia documental. |
| Cerrada Dicotómica | 83 | ¿Existe un proceso para identificar las necesidades de evaluación en la entidad? | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental. Metodología utilizada; descripción del proceso. |
| Cerrada Dicotómica | 84 | ¿Existe un Plan o Programa Anual de Evaluación que define los Programas y/o acciones de gobierno a evaluar? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia del Plan o Programa Anual de Evaluación. |
| Cerrada Dicotómica | 85 | ¿El Programa Anual de Evaluación de los Programas y/o acciones de gobierno está contemplado en la legislación de la entidad? | Elija una opción: <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 84 sea “No”) | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Abierta | 86 | Señale la Unidad o área responsable de formular el Programa Anual de Evaluación y nombre y cargo del funcionario responsable. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. En caso de contestar “No” en la pregunta 84, responda “No Aplica”. | Copia del fundamento jurídico que establezca la creación dicha Unidad, copia del ordenamiento en el que se establezcan las atribuciones y/o funciones de dicha área responsable, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 87 | ¿La Unidad o área responsable de formular el Programa Anual de Evaluación se encarga de darle seguimiento a la ejecución de dicho programa? | Elija una opción: <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 84 sea “No”) | Copia del fundamento jurídico que establezca la creación dicha Unidad, copia del ordenamiento en el que se establezcan las atribuciones y/o funciones de dicha área responsable, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. Evidencia documental del seguimiento a la ejecución. |

SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

CATEGORÍA: EVALUACIÓN.

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
|--------------------|--------------------|---|--|--|
| Cerrada Dicotómica | 88 | ¿Cuenta con una estrategia de seguimiento para su cumplimiento? | <p>Elija una opción:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 84 sea “No”) | Evidencia documental. |
| Cerrada Dicotómica | 89 | ¿Se han llevado a cabo evaluaciones externas a los Programas? | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental. |
| Cerrada Dicotómica | 90 | ¿Las evaluaciones son realizadas por personas físicas o morales externas a la Unidad o área responsable del Programa a evaluar? | <p>Elija una opción:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 89 sea “No”) | Copia del fundamento jurídico que establezca la forma para realizar las evaluaciones, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. Evidencia documental del seguimiento a la ejecución. Evidencia documental. |
| Cerrada Dicotómica | 91 | ¿Los resultados de las evaluaciones son tomados en cuenta para la mejora de los Programas? | <p>Elija una opción:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 89 sea “No”) | Evidencia documental. |
| Cerrada Dicotómica | 92 | ¿Los resultados de las evaluaciones son tomados en cuenta en la asignación presupuestaria? | <p>Elija una opción:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 89 sea “No”) | Evidencia documental. |
| Abierta | 93 | Indique el tipo de evaluaciones externas efectuadas por personas físicas o morales externas a la Unidad o área responsable del Programa a evaluar en el último ejercicio presupuestal, así como sus Términos de Referencia. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. En caso de contestar “No” en la pregunta 89, responda “No Aplica”. | Evidencia documental. |

SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

CATEGORÍA: EVALUACIÓN.

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
|--------------------|--------------------|---|---|---|
| Abierta | 94 | Señale los Programas presupuestarios que fueron sujetos de evaluación externa en los últimos cinco ejercicios fiscales y el tipo de evaluación que se les aplicó. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. En caso de contestar “No” en la pregunta 89, responda “No Aplica”. | Evidencia documental. Llenar y adjuntar formato anexo a la pregunta 94. |
| Cerrada Dicotómica | 95 | ¿El incumplimiento de metas detectado por las evaluaciones conlleva acciones correctivas en la planificación, el Presupuesto o los Programas? | Elija una opción: <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 89 sea “No”) | Evidencia documental. |
| Cerrada Dicotómica | 96 | ¿Se da seguimiento a las recomendaciones de las evaluaciones y se reporta su cumplimiento? | Elija una opción: <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 89 sea “No”) | Evidencia documental. |
| Cerrada Dicotómica | 97 | ¿Existe un Mecanismo formal de seguimiento a las recomendaciones de las evaluaciones externas? | Elija una opción: <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 89 sea “No”) | Copia del Mecanismo, Lineamientos o disposición que establezca el seguimiento formal. |
| Cerrada Dicotómica | 98 | Indique si la entidad cuenta con algún sistema o Mecanismo de integración y análisis de la información obtenida en las evaluaciones. | Elija una opción: <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 89 sea “No”) | Evidencia documental o informática. |

SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

CATEGORÍA: EVALUACIÓN.

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
|--------------------|--------------------|--|--|---|
| Opción múltiple | 99 | <p>A partir de la información obtenida de las evaluaciones, ¿Cómo han utilizado las dependencias dicha información?</p> <ul style="list-style-type: none"> o Modificación de metas e indicadores o Modificación en las decisiones presupuestarias o Revisión de procedimientos o Reorientación en acciones de planeación estratégica o Compactación de Programas o Mayor monitoreo y seguimiento o Adicionar actividades al Programa o Ampliar cobertura o Modificación de apoyos entregados o Otros (especificar) o No Aplica (sólo en caso de haber contestado “No” en la pregunta 89) | <p>Elija las opciones, según corresponda. Puede elegir más de una opción. En caso de seleccionar “otros”, favor de especificar en el campo de “Complementa tu respuesta”.</p> | Evidencia documental de la utilización de la información. |
| Cerrada Dicotómica | 100 | <p>¿Los encargados de los Programas evaluados deben responder formalmente a las observaciones hechas por la evaluación acerca del cumplimiento de metas y objetivos?</p> | <p>Elija una opción:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 89 sea “No”) | Evidencia documental. |
| Opción múltiple | 101 | <p>Indique, desde su perspectiva, cuáles serían los requerimientos de la entidad necesarios para la implementación del PbR/SED?</p> <ul style="list-style-type: none"> o Reforma a la Legislación Estatal o Elaboración o adecuación a Lineamientos o Elaboración o adecuación a Reglamentos o Elaboración o adecuación de Manuales de procedimientos o Recursos Humanos o Recursos Tecnológicos o Otros (especificar) | <p>Elija las opciones, según corresponda. Puede elegir más de una opción. En caso de seleccionar “otros”, favor de especificar en el campo de “Complementa tu respuesta”.</p> | Evidencia documental. |

Sección PbR-SED- Indicadores

A continuación se realiza una descripción de la categoría Indicadores por pregunta de acuerdo con el tipo de respuesta y la evidencia documental requerida:

| SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS | | | | |
|---|--------------------|---|---|---|
| CATEGORÍA: INDICADORES. | | | | |
| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
| Cerrada Dicotómica | 102 | De conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental ¿La información programática de la entidad se desagrega en Indicadores de Resultados? | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental que permita corroborar que el Presupuesto de la entidad contiene el elemento señalado en esta pregunta. |
| Cerrada Dicotómica | 103 | Considerando los Programas presupuestarios ¿Estos cuentan con Matriz de Indicadores para Resultados?, Adicionalmente, indique a qué clasificación programática pertenece cada uno, si pertenece a Gasto Programable o No Programable. | Elija Si o No, según corresponda. Especificar en el formato anexo. | Soporte documental y, en su caso, anexar la Matriz de Indicadores para Resultados. Llenar y adjuntar formato anexo a pregunta 103. |

Sección Transparencia

A continuación se realiza una descripción de la categoría Transparencia por pregunta de acuerdo con el tipo de respuesta y la evidencia documental requerida:

| SECCIÓN: TRANSPARENCIA | | | | |
|------------------------|--------------------|---|---|--|
| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
| Abierta | 104 | ¿En qué ordenamientos jurídicos está establecida la obligación de la entidad en materia de Transparencia y Rendición de Cuentas? | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables o cualquier otro que aplique. |
| Cerrada Dicotómica | 105 | ¿La entidad cuenta con Ley de Transparencia y demás disposiciones reglamentarias, Reglamento, Manuales de Organización, Lineamientos? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Ley, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Abierta | 106 | Indique el tipo de información que está obligado a publicar por Ley. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. Llenar y adjuntar formato anexo a pregunta 106. |
| Cerrada Dicotómica | 107 | Indique si se publica la información presupuestaria en un lenguaje ciudadano en términos del artículo 62 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental. | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de los documentos publicados en lenguaje ciudadano. |
| Cerrada Dicotómica | 108 | Indique si se publica la información presupuestaria en un lenguaje ciudadano en términos del artículo 62 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental. | Elija Si o No, según corresponda. | Dirección electrónica en la que se publican los Informes. |
| Cerrada Dicotómica | 109 | ¿La información de la pregunta anterior está disponible al público en general en Internet en formato de datos abiertos? (XLS, CSV, XML u otro formato legible por máquinas) | Elija una opción: <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 108 sea "No") | Dirección electrónica en la que se publican los Informes. |
| Cerrada Dicotómica | 110 | ¿La información de monitoreo sobre objetivos y metas de los indicadores de desempeño se encuentra a disposición de la ciudadanía? | Elija Si o No, según corresponda. | Dirección electrónica. |

SECCIÓN: TRANSPARENCIA

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
|--------------------|--------------------|--|---|------------------------|
| Cerrada Dicotómica | 111 | Indique si la información de la pregunta anterior está disponible a la ciudadanía a través de Internet. | <p>Elija una opción:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 110 sea “No”) | Dirección electrónica. |
| Cerrada Dicotómica | 112 | Indique si se publica en Internet cada uno de los programas derivados del Plan Estatal de Desarrollo. | Elija Si o No, según corresponda. | Dirección electrónica. |
| Abierta | 113 | Describa cuál es la información que publica en su Página de Gobierno o Portal de Transparencia. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. | Dirección electrónica. |
| Cerrada Dicotómica | 114 | En la sección de Transparencia de la Secretaría de Finanzas Estatal o equivalente, ¿se proporciona información sobre la georeferenciación de las obras públicas a cargo de la entidad? | Elija Si o No, según corresponda. | Dirección electrónica. |
| Cerrada Dicotómica | 115 | ¿La entidad cuenta con sistemas actualizados de información que den cuenta sobre los costos y calidad de los servicios ofrecidos por el Gobierno Estatal y que se actualicen anualmente? | Elija Si o No, según corresponda. | Dirección electrónica. |
| Cerrada Dicotómica | 116 | ¿Se recoge información de manera periódica acerca de la opinión de la ciudadanía sobre los servicios ofrecidos en el Gobierno Estatal? | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental |
| Cerrada Dicotómica | 117 | ¿La información sobre Presupuesto que se pone a disposición de la ciudadanía permite identificar el destino del Presupuesto con base en las clasificaciones económica, administrativa y funcional? | Elija Si o No, según corresponda. | Dirección electrónica. |
| Cerrada Dicotómica | 118 | ¿La entidad cuenta con sistema electrónico (e-compras) con fines transaccionales e informativos para que la ciudadanía pueda darle seguimiento a todos los procesos de contratación? | Elija Si o No, según corresponda. | Dirección electrónica. |

Sección Capacitación

A continuación se realiza una descripción de la categoría Capacitación por pregunta de acuerdo con el tipo de respuesta y la evidencia documental requerida:

| SECCIÓN: CAPACITACIÓN | | | | |
|-----------------------|--------------------|---|---|--|
| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
| Cerrada Dicotómica | 119 | ¿La entidad existe un Programa Anual de Capacitación que contemple temas sobre PbR/SED? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia del programa de capacitación. |
| Abierta | 120 | Mencione la Unidad o área responsable de elaborar e implementar el Plan Anual de Capacitación sobre PbR/SED, así como el nombre y cargo del servidor público responsable. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. | Copia del fundamento jurídico que establezca la creación dicha Unidad, copia del ordenamiento en el que se establezcan las atribuciones y/o funciones de dicha área responsable, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. Evidencia documental del seguimiento a la ejecución. Llenar y adjuntar formato anexo a pregunta 120. |
| Cerrada Dicotómica | 121 | En caso de no contar con un Programa de capacitación sobre PbR/SED ¿Ya se tiene contemplado la elaboración del mismo? | Elija una opción: <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 119 sea "No") | Copia del proyecto o de las acciones de trabajo para realizarlo. |
| Cerrada Dicotómica | 122 | Indique si en la entidad existe una partida presupuestal para capacitación en materia de PbR/SED. | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental. |
| Abierta | 123 | Indique la Metodología que usan para seleccionar el tema de las capacitaciones sobre PbR/SED. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. | Copia de la Metodología. |
| Cerrada Dicotómica | 124 | ¿En los últimos dos años se han impartido cursos de capacitación sobre PbR-SED? | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental o informática (Listas de asistencia) Llenar y adjuntar formato anexo a pregunta 124 |
| Abierta | 125 | Indique si existió una evaluación a la capacitación y cuál fue el resultado. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. | Evidencia documental o informática. |

SECCIÓN: CAPACITACIÓN

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
|------------------|--------------------|---|---|-----------------------|
| Abierta | 126 | Indique, en su caso, qué acercamientos han realizado con dependencias, organismos nacionales e internacionales o Instituciones de Enseñanza Superior para recibir apoyo en materia de capacitación sobre PbR/SED. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. | Evidencia documental. |
| Opción múltiple | 127 | <p>¿Cuáles serían los requerimientos de la entidad necesarios para la implementación una estrategia de capacitación, o en su caso fortalecerla, en materia de PbR/SED?</p> <ul style="list-style-type: none"> o Reformas a la Normatividad y Lineamientos o Reformas a la Legislación Estatal o Fortalecimiento a la Unidad de Evaluación o Elaborar una esquema de capacitación o Asistencia técnica para impartir la capacitación o Tecnología o Coordinación institucional o Fortalecimiento del Servicio Civil de Carrera o Financiamiento o Difusión de mejores prácticas o Otros (especificar) | <p>Elija las opciones, según corresponda. Puede elegir más de una opción. En caso de seleccionar “otros”, favor de especificar en el campo de “Complementa tu respuesta”.</p> | Evidencia documental. |
| Abierta | 128 | ¿Qué porcentaje de los servidores públicos que pertenecen a las áreas de planeación, programación, presupuesto, evaluación y seguimiento participaron en el curso? | Escriba el porcentaje que corresponda | Evidencia documental |

Sección Adquisiciones

A continuación se realiza una descripción de la categoría Adquisiciones por pregunta de acuerdo con el tipo de respuesta y la evidencia documental requerida:

| SECCIÓN: ADQUISICIONES | | | | |
|------------------------|--------------------|--|--|--|
| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
| Cerrada Dicotómica | 129 | ¿Existe en la entidad marco jurídico en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 130 | ¿El marco jurídico vigente contempla la licitación pública? | Elija una opción: <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 129 sea "No") | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Abierta | 131 | ¿El marco jurídico vigente contempla un procedimiento que establezca la forma de realizar las contrataciones y en qué caso proceden las excepciones? | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. En caso de contestar "No" en la pregunta 129, responda "No Aplica". | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 132 | ¿El marco jurídico contempla la existencia de un sistema público a través del cual se dé a conocer todas las necesidades y servicios que requiere el Gobierno? | Elija una opción: <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 129 sea "No") | Evidencia documental o informática. |

SECCIÓN: ADQUISICIONES

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
|--------------------|--------------------|---|--|-------------------------------------|
| Cerrada Dicotómica | 133 | En los instrumentos de planeación, ¿Existe una política expresa en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público? | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental. |
| Abierta | 134 | ¿La política en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público es centralizada o descentralizada? | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. | Evidencia documental. |
| Cerrada Dicotómica | 135 | ¿La política de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público ha promovido la eficiencia del gasto, el control y la transparencia? | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental o informática. |

Sección Recursos Humanos

A continuación se realiza una descripción de la categoría Recursos Humanos por pregunta de acuerdo con el tipo de respuesta y la evidencia documental requerida:

| SECCIÓN: RECURSOS HUMANOS | | | | |
|---------------------------|--------------------|---|---|--|
| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
| Cerrada Dicotómica | 136 | ¿Existe en la entidad marco jurídico en materia de Recursos Humanos? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 137 | ¿El marco jurídico vigente contempla el Servicio Civil de Carrera? | Elija una opción: <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 136 sea "No") | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 138 | ¿El Servicio Civil de Carrera contempla la contratación, evaluación y promoción de los servidores públicos? | Elija una opción: <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 137 sea "No") | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Abierta | 139 | ¿Hasta qué nivel de puestos está contemplado el Servicio Civil de Carrera? | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. En caso de contestar "No" en la pregunta 137, responda "No Aplica". | Copia de las normas aplicables, señalando la disposición específica, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Abierta | 140 | ¿Existe un sistema de pagos electrónicos por servicios personales? ¿Qué porcentaje del total de los pagos de servicios personales se realiza por medios electrónicos? | Respuesta abierta; diga si existe el sistema e indique el porcentaje. Cuenta con 1,500 caracteres para argumentar | Evidencia documental o informática. |
| Cerrada Dicotómica | 141 | ¿Los pagos por servicios personales son efectuados por el sistema de la Tesorería? | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental o informática. |

Cuestionario empleado para la recolección de información para municipios y DTDF

Sección PbR-SED- Marco Jurídico

A continuación se realiza una descripción de la categoría Marco Jurídico por pregunta de acuerdo con el tipo de respuesta y la evidencia documental requerida:

| SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS | | | | |
|---|--------------------|---|-----------------------------------|--|
| CATEGORÍA: MARCO JURÍDICO GENERAL DEL MUNICIPIO O DELEGACIÓN. | | | | |
| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas | Evidencia Documental |
| Cerrada Dicotómica | 1 | ¿El marco jurídico vigente contempla, en cumplimiento al artículo 134 Constitucional, la evaluación del ejercicio de los recursos públicos? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 2 | ¿El marco jurídico vigente en materia de evaluación del ejercicio de los recursos públicos es consistente con el marco normativo de la entidad federativa y con el marco normativo federal? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. Cotejar la normatividad estatal que servirá como evidencia documental con el texto federal de la LFPRH, LCF y LGCG. |
| Cerrada Dicotómica | 3 | ¿El marco jurídico vigente contempla la incorporación de los resultados de las evaluaciones del ejercicio de los recursos públicos al ciclo de planeación, programación, presupuestación, ejercicio y control, seguimiento, evaluación y rendición de cuentas de los mismos, en otras palabras, el marco jurídico vigente contempla la implementación del Presupuesto basado en Resultados-Sistema de Evaluación del Desempeño (PbR-SED)? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |

SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

CATEGORÍA: MARCO JURÍDICO GENERAL DEL MUNICIPIO O DELEGACIÓN.

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas | Evidencia Documental |
|--------------------|--------------------|--|---|---|
| Cerrada Dicotómica | 4 | ¿Existen proyectos de reforma que incorporen al marco municipal o delegacional el PbR-SED? | <p>Elija una opción:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 3 sea “Si”) | Indique si existen proyectos de reforma que incorporen la evaluación de los recursos públicos y la incorporación de los resultados de la evaluación del ejercicio de los recursos públicos al ciclo de planeación, programación, presupuestación, ejercicio y control, seguimiento, evaluación y rendición de cuentas de los mismos. Copia de las reformas y acreditar el estado de las mismas. |
| Cerrada Dicotómica | 5 | ¿Los proyectos de reforma jurídicas son consistentes con el marco normativo de la entidad federativa y con el marco normativo federal? | <p>Elija una opción:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 3 sea “Si”) | Copia de las reformas. Cotejar las reformas que servirán como evidencia documental con el texto federal de la LFPRH, LCF y LGCG. |
| Abierta | 6 | ¿Cuáles son las reformas al marco normativo que hacen falta para sustentar la aplicación del modelo de PbR-SED? | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. | NA |
| Cerrada Dicotómica | 7 | ¿El marco jurídico vigente contempla la existencia de al menos una Unidad o área responsable de observar y dar seguimiento al cumplimiento del PbR-SED en el municipio o delegación? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de los ordenamientos jurídicos o documentos oficiales que sustenten las atribuciones de cada área, copia de las disposiciones que establecen la coordinación, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 8 | ¿Existe más de un área administrativa encargada de observar el cumplimiento del SED? | Elija Si o No, según corresponda. | Indique cuáles son y si se cuenta con un mecanismo normado de coordinación entre ellas; Llenar y adjuntar formato anexo de la pregunta 8. |
| Opción múltiple | 9 | <p>¿Cuáles serían los requerimientos del municipio o delegación para consolidar el SED en su municipio o delegación, desde el punto de vista del marco jurídico?</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Reforma a la Constitución Estatal b) Reforma a la Legislación Estatal c) Elaboración o adecuación a Lineamientos d) Elaboración o adecuación a Reglamentos e) Elaboración o adecuación de Manuales de procedimientos f) Ninguna g) Otros (especificar) | Elija las opciones, según corresponda. Puede elegir más de una opción. En caso de seleccionar “otros”, favor de especificar en el campo de “Complementa tu respuesta”. | Copia de la propuesta de modificación en caso de caso de contar con ella. |

Sección PbR-SED- Planeación

A continuación se realiza una descripción de la categoría Planeación por pregunta de acuerdo con el tipo de respuesta y la evidencia documental requerida:

| SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS | | | | |
|---|--------------------|--|--|--|
| CATEGORÍA: PLANEACIÓN. | | | | |
| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
| Cerrada Dicotómica | 10 | ¿El municipio o delegación cuenta con un marco jurídico en materia de planeación? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 11 | ¿El marco jurídico del municipio o delegación contempla la obligación de elaborar un Plan de Desarrollo? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 12 | ¿El marco jurídico del municipio o delegación contempla alguna fecha límite para publicar el Plan de Desarrollo? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 13 | ¿En la Normatividad existe alguna cláusula que establezca alguna sanción en caso de que no se publique en el plazo? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Abierta | 14 | Señale el plazo que el marco jurídico establece en el que debe publicarse el Plan de Desarrollo, contado a partir del inicio de periodo constitucional de la Administración Pública. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 15 | ¿El municipio o delegación cuenta con un Plan de Desarrollo vigente? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia del Plan de Desarrollo vigente. |

SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

CATEGORÍA: PLANEACIÓN.

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
|--------------------|--------------------|--|--|---|
| Cerrada Dicotómica | 16 | ¿El Plan de Desarrollo vigente se elaboró a partir de un diagnóstico situacional del municipio o delegación reciente? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia del Diagnóstico del Plan de Desarrollo vigente. |
| Cerrada Dicotómica | 17 | ¿A partir de este diagnóstico se establecen los objetivos, estrategias y líneas de acción del Plan de Desarrollo vigente? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia del Plan de Desarrollo vigente. |
| Abierta | 18 | Señale si el Plan de Desarrollo vigente se publica en el periódico oficial de la entidad. Indique la fecha de publicación | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. | Copia del ejemplar del periódico oficial en el que se haya publicado el Plan de Desarrollo. |
| Cerrada Dicotómica | 19 | El marco normativo del municipio o delegación contempla la obligación de elaborar un Plan de Desarrollo que contenga: a) Objetivos b) Estrategias c) Líneas de acción d) Indicadores e) Metas vinculadas a los indicadores | Elija Si o No, según corresponda en cada uno de los incisos. | Copia de los artículos de cada uno de los ordenamientos jurídicos que establezcan que el Plan de Desarrollo debe contener objetivos, estrategias, líneas de acción, indicadores y metas; así como fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 20 | Con independencia del marco normativo que regula la elaboración del Plan de Desarrollo en su municipio o delegación, el Plan de Desarrollo vigente en su municipio o delegación contempla: a) Objetivos b) Estrategias c) Líneas de acción d) Indicadores e) Metas vinculadas a los indicadores | Elija Si o No, según corresponda en cada uno de los incisos. | Copia de objetivos, estrategias, líneas de acción y metas vinculadas o planteadas en el Plan de Desarrollo. |
| Cerrada Dicotómica | 21 | El Plan de Desarrollo vigente establece metas y objetivos con: a) Alcance al término constitucional de la Administración Pública. b) Mayor alcance al término constitucional de la Administración Pública. | Elija Si o No, según corresponda en cada uno de los incisos. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 22 | ¿Existe una Metodología, Lineamientos o documento oficial que establezca los criterios mínimos para la elaboración del Plan de Desarrollo? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Metodología, Lineamientos o documento oficial que establezca los criterios mínimos para la elaboración del Plan de Desarrollo, en su caso, copia de los fundamentos jurídicos que sustenten el procedimiento para la elaboración del Plan de Desarrollo. |

SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

CATEGORÍA: PLANEACIÓN.

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
|--------------------|--------------------|--|---|---|
| Opción múltiple | 23 | <p>¿Describa las principales acciones que contempla la Metodología, Lineamientos o documentos que establezcan los criterios mínimos para la elaboración del Plan de Desarrollo?</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Integración de grupos de trabajo ○ Organización temática ○ Coordinación intersecretarial ○ Emisión de lineamientos de política sectorial ○ Consulta pública a través de mecanismos de participación ciudadana ○ Análisis de expertos ○ Elaboración del diagnóstico ○ Formulación de objetivos estratégicos ○ Formulación de objetivos generales ○ Formulación de Líneas de acción ○ Formulación de indicadores ○ Publicación en la gaceta oficial del Estado ○ Cumplimiento obligatorio para dependencias Estatales ○ Aprobación del Congreso Local ○ Tiempos y plazos de elaboración ○ Otros (Especifique) ○ No Aplica (sólo en caso de haber contestado “No” en la pregunta 22) | <p>Elija las opciones, según corresponda. Puede elegir más de una opción. En caso de seleccionar “otros”, favor de especificar en el campo de “Complementa tu respuesta”.</p> | <p>Copia de la Metodología, Lineamientos o documento oficial que establezca los criterios mínimos para la elaboración del Plan de Desarrollo, en su caso, copia de los fundamentos jurídicos que sustenten el procedimiento para la elaborarlo.</p> |
| Cerrada Dicotómica | 24 | <p>¿El Plan de Desarrollo vigente está alineado con el Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018 (PND)? Señale la forma en la que el Plan de Desarrollo vigente se alinea con la metas del Plan Estatal de Desarrollo y con las Metas Nacionales del PND.</p> | <p>Elija Si o No, según corresponda.</p> | <p>Cotejar el Plan de Desarrollo vigente con el PND 2013 – 2018, anexando un breve documento de análisis que justifique la alineación. Llenar y adjuntar formato anexo de la pregunta 24.</p> |
| Cerrada Dicotómica | 25 | <p>¿El municipio o delegación cuenta con Programas Sectoriales o de otro tipo derivados del Plan de Desarrollo?</p> | <p>Elija Si o No, según corresponda.</p> | <p>Evidencia documental o gráfica que valide la existencia del sistema de indicadores que el municipio o delegación utiliza para verificar el cumplimiento de metas y objetivos del plan de desarrollo y de los programas que deriven de éste.</p> |
| Abierta | 26 | <p>Indique el tipo de los Programas que se derivan del Plan de Desarrollo vigente en el municipio o delegación.</p> | <p>Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. En caso de contestar “No” en la pregunta 25, responda “No Aplica”.</p> | <p>Anexar copia del ejemplar del periódico oficial del Estado en el que se hayan publicado. Llenar y adjuntar formato anexo de la pregunta 26</p> |

SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

CATEGORÍA: PLANEACIÓN.

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
|--------------------|--------------------|--|--|--|
| Cerrada Dicotómica | 27 | ¿Existe una Metodología, Lineamientos o documento oficial que establezca criterios mínimos para la elaboración de los Programas que derivan de Plan de Desarrollo? | <p>Elija una opción:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 25 sea “No”) | Copia de la Metodología, Lineamientos o documento oficial que establezca los criterios mínimos para la elaboración del Plan de Desarrollo o, en su caso, copia de los fundamentos jurídicos que sustenten el procedimiento para la elaboración de los Programas derivados del Plan de Desarrollo. |
| Cerrada Dicotómica | 28 | ¿Los Programas o acciones de gobierno que se proponen en el proyecto de presupuesto del municipio o delegación se encuentran alineados a los objetivos de los Programas sectoriales o de otro tipo derivados del Plan de Desarrollo? ¿Indique cómo se lleva a cabo dicha alineación al momento de formular los Programas o acciones? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Metodología, Lineamientos o documento oficial que establezca los criterios mínimos para la elaboración del Plan de Desarrollo o, en su caso, copia de los fundamentos jurídicos que sustenten el procedimiento para la mencionada alineación. Soporte documental que acredite la alineación de conformidad con las disposiciones aplicables. Por ejemplo, Copia de la parte relativa de los planes sectoriales o de otro tipo que muestran la alineación con las metas nacionales del Plan de Desarrollo del municipio o delegación. Llenar y adjuntar formato anexo de la pregunta 28. |
| Cerrada Dicotómica | 29 | ¿El municipio o delegación cuenta con un sistema que permita dar seguimiento a los indicadores para verificar el cumplimiento de las metas y objetivos del Plan de Desarrollo? | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental o gráfica que valide la existencia del sistema de indicadores que el municipio o delegación utiliza para verificar el cumplimiento de metas y objetivos del Plan de Desarrollo y de los Programas que deriven de éste. |
| Abierta | 30 | Señale la Unidad o área responsable de llevar a cabo el seguimiento a los indicadores y el nombre y cargo del funcionario responsable | Elija Si o No, según corresponda. | Copia del fundamento jurídico que establezca la creación de dicha Unidad, copia del ordenamiento en el que se establezcan las atribuciones y/o funciones de dicha área responsable, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. Llenar y adjuntar formato anexo de la pregunta 30. |
| Cerrada Dicotómica | 31 | ¿El municipio o delegación cuenta con un sistema que permita dar seguimiento a los indicadores para verificar el cumplimiento de las metas y objetivos de los Programas que derivan del Plan de Desarrollo? | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental o gráfica que valide la existencia del sistema de indicadores que el municipio o delegación utiliza para verificar el cumplimiento de metas y objetivos del Plan de Desarrollo y de los programas que deriven de éste. |

SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

CATEGORÍA: PLANEACIÓN.

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
|--------------------|--------------------|--|--|--|
| Abierta | 32 | Señale la Unidad o área responsable de llevar a cabo el seguimiento a los indicadores derivados de los Programas que emanan del Plan de Desarrollo y el nombre y cargo del funcionario responsable. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. En caso de contestar “No” en la pregunta 31, responda “No Aplica”. | Copia del fundamento jurídico que establezca la creación de dicha unidad, copia del ordenamiento en el que se establezcan las atribuciones y/o funciones de dicha área responsable, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. . Llenar y adjuntar formato anexo de la pregunta 32 |
| Cerrada Dicotómica | 33 | ¿El marco normativo del municipio o delegación contempla la obligación de elaborar y presentar, al menos de forma anual, un informe de ejecución del Plan de Desarrollo? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia del marco normativo que establezca dicha obligación, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 34 | Con independencia del marco normativo que establezca la obligación de elaborar y presentar, al menos de forma anual, un informe de ejecución del Plan de Desarrollo, ¿se elabora y presenta dicho informe de ejecución en su municipio o delegación? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia del último informe de ejecución del Plan de Desarrollo. |

Sección PbR-SED- Programación

A continuación se realiza una descripción de la categoría Programación por pregunta de acuerdo con el tipo de respuesta y la evidencia documental requerida:

| SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS | | | | |
|---|--------------------|--|--|--|
| CATEGORÍA: PROGRAMACIÓN. | | | | |
| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
| Considerando el presupuesto del municipio o delegación aprobado para 2015 | | | | |
| Abierta | 35 | Señale el monto del presupuesto total aprobado para el ejercicio fiscal 2015, distinguiendo entre Gasto Programable y No Programable. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. | Copia del Decreto de aprobación del Presupuesto y, en su caso, copia del ejemplar del Periódico Oficial en que fue publicado. Llenar y adjuntar formato anexo de la pregunta 35 |
| Abierta | 36 | Señale cuántos Programas presupuestarios existen y cuál es su monto, distinguiendo entre Gasto Programable y No Programable. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. | Llenar y adjuntar formato anexo de la pregunta 36 |
| Cerrada Dicotómica | 37 | ¿Los Programas presupuestarios describen los bienes y servicios que entregan? | Elija Si o No, según corresponda. | Soporte documental. |
| Cerrada Dicotómica | 38 | Para los Programas que entreguen subsidios (bienes, servicios o ayuda económica) ¿existe un padrón de Beneficiarios para cada Programa? | Elija Si o No, según corresponda. | Soporte documental; enliste cada uno de los Programas que entreguen subsidios (bienes, servicios o ayuda económica) a la población. Llenar y enviar formato anexo. |
| Cerrada Dicotómica | 39 | ¿Existe un cruce de padrones de Beneficiarios de los diferentes Programas y acciones que entregan subsidios a la población? | Elija Si o No, según corresponda. | Soporte documental. |
| Cerrada Dicotómica | 40 | ¿Es una condición necesaria que los proyectos de inversión susceptibles de ser financiados con recursos públicos cuenten con evaluaciones ex ante? | Elija Si o No, según corresponda. | Análisis de Costo-Beneficio, Lineamientos para la Programación y Presupuestación, |

Sección PbR-SED- Presupuestación

A continuación se realiza una descripción de la categoría Presupuestación por pregunta de acuerdo con el tipo de respuesta y la evidencia documental requerida:

| SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS | | | | |
|---|--------------------|---|--|---|
| CATEGORÍA: PRESUPUESTACIÓN. | | | | |
| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
| Cerrada Dicotómica | 41 | Para el registro único de las operaciones presupuestarias, ¿El municipio o delegación dispone de clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación automática? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de los clasificadores presupuestarios, las listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares. |
| Cerrada Dicotómica | 42 | El registro de las etapas contables del Presupuesto refleja, en lo relativo al gasto, los siguientes conceptos: a) Aprobado b) Modificado c) Comprometido d) Devengado e) Ejercido f) Pagado | Elija Si o No, según corresponda en cada uno de los incisos. | Copia de los registros contables del Presupuesto en lo relativo al gasto. |
| Cerrada Dicotómica | 43 | El registro de las etapas contables del Presupuesto refleja, en lo relativo al ingreso, los siguientes conceptos: a) Estimado b) Modificado c) Devengado d) Recaudado | Elija Si o No, según corresponda en cada uno de los incisos. | Copia de los registros contables del Presupuesto en lo relativo al gasto. |
| Cerrada Dicotómica | 44 | La generación periódica de los estados y la información financiera en materia presupuestaria del municipio o delegación se desagrega, como mínimo, en: a) Estado analítico de Ingresos. b) Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos. | Elija Si o No, según corresponda en cada uno de los incisos. | Copia de los documentos que se menciona en el inciso de esta pregunta o, en su caso, copia del o los documentos análogos. |
| Cerrada Dicotómica | 45 | ¿Del estado analítico de ingresos o documento análogo se deriva la clasificación económica por fuente de financiamiento y concepto? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia del Estado Analítico de Ingresos o documento análogo que permita identificar lo señalado en el pregunta. |
| Cerrada Dicotómica | 46 | ¿El estado analítico de ingresos reporta los ingresos excedentes generados? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia del Estado Analítico de Ingresos o documento análogo que permita identificar lo señalado en el pregunta. |

SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

CATEGORÍA: PRESUPUESTACIÓN.

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
|--------------------|--------------------|--|--|--|
| Cerrada Dicotómica | 47 | Del estado analítico del ejercicio del presupuesto o documento análogo se derivan las siguientes clasificaciones: a) Administrativa b) Económica y por objeto del gasto c) Funcional programática | Elija Si o No, según corresponda en cada uno de los incisos. | Copia del Estado Analítico del ejercicio del Presupuesto o documento análogo que permita identificar la clasificación señalada. |
| Cerrada Dicotómica | 48 | ¿En el estado analítico del ejercicio del presupuesto o documento análogo se identifican los montos y adecuaciones presupuestarias y subejercicios por Ramo y/o Programa? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia del Estado Analítico del ejercicio del Presupuesto o documento análogo que permita identificar lo señalado en la pregunta. |
| Cerrada Dicotómica | 49 | ¿Se toma en cuenta la información de desempeño (evaluaciones y/o indicadores) para la presupuestación? | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental. |

Sección PbR-SED- Ejercicio y Control

A continuación se realiza una descripción de la categoría Ejercicio y Control por pregunta de acuerdo con el tipo de respuesta y la evidencia documental requerida:

| SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS | | | | |
|---|--------------------|---|---|---|
| CATEGORÍA: EJERCICIO Y CONTROL. | | | | |
| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
| Cerrada Dicotómica | 50 | ¿Los ejecutores de gasto cuentan con un sistema de control presupuestario que regule la programación, presupuestación, ejecución, registro e información del gasto? | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental. (manuales de usuario) |
| Cerrada Dicotómica | 51 | ¿El control presupuestario se sustenta en alguna disposición normativa, política o documentos que contengan disposiciones sobre el tema? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 52 | ¿Se cuentan con instrumentos que permitan llevar un adecuado ejercicio del gasto de conformidad con los montos autorizados y el flujo de efectivo establecido? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 53 | ¿Se cuenta con instrumentos para llevar a cabo adecuaciones presupuestarias en el ejercicio del gasto? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia del Estado Analítico del ejercicio del Presupuesto, documento análogo y demás evidencia documental. |
| Cerrada Dicotómica | 54 | ¿El instrumento o mecanismo para efectuar las adecuaciones presupuestarias prevé la modificación de las metas de los Programas presupuestarios? | Elija una opción: <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 53 sea "No") | Evidencia documental que permita corroborar que en el municipio o delegación existe un mecanismo para efectuar las adecuaciones presupuestarias y la modificación de las metas. En el caso que el Programa presupuestaria cuente con Matriz de Indicadores para Resultados (MIR), presentarla para acreditar modificación de metas. |
| Abierta | 55 | Indique el porcentaje del presupuesto que corresponde a asignaciones fijas o predeterminadas por alguna disposición normativa | Escribe el porcentaje que corresponda | Evidencia documental. |

SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

CATEGORÍA: EJERCICIO Y CONTROL.

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
|--------------------|--------------------|--|-----------------------------------|--|
| Cerrada Dicotómica | 56 | ¿La Cuenta Pública del municipio o delegación se presenta de acuerdo a lo estipulado en el artículo 53 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la última Cuenta Pública disponible. |
| Cerrada Dicotómica | 57 | ¿El ejecutivo envía al legislativo, al menos trimestralmente, información sobre la evolución de las finanzas públicas del municipio o delegación? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de los informes enviados en los últimos dos ejercicios fiscales. |
| Cerrada Dicotómica | 58 | ¿El municipio o delegación cuenta con un marco legal para la auditoría interna y externa y si son consistentes a las normas federales de auditoría? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 59 | ¿Los Programas de auditoría interna están alineados con los procesos operativos críticos y formulados a través de un análisis sistemático de riesgos? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de los programas de auditoría, de los procesos operativos críticos y del análisis sistemático de riesgos. |
| Abierta | 60 | Indique el porcentaje de gasto del gobierno del municipio o delegación que fue sujeto a auditoría por parte del Órgano de Fiscalización en los últimos tres ejercicios fiscales. | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental. |

Sección PbR-SED- Seguimiento

A continuación se realiza una descripción de la categoría Seguimiento por pregunta de acuerdo con el tipo de respuesta y la evidencia documental requerida:

| SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS | | | | |
|---|--------------------|--|--|---|
| CATEGORÍA: SEGUIMIENTO. | | | | |
| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
| Cerrada Dicotómica | 61 | ¿El municipio o delegación cuenta con un sistema de indicadores de desempeño? | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental o gráfica sobre el sistema de indicadores del Gobierno Estatal. |
| Cerrada Dicotómica | 62 | ¿El sistema de indicadores de desempeño cuenta con una página donde se pueda verificar dichos indicadores? | Elija una opción: <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 61 sea "No") | Dirección electrónica. |
| Cerrada Dicotómica | 63 | ¿Se cuenta con algún lineamiento o Normatividad que establezca que algunas o todas las categorías de Programas presupuestarios deben de contar con Matriz de Indicadores para Resultados? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Metodología, Lineamientos o documento oficial que establezca que algunas o todas las categorías de Programas presupuestarios deben de contar con Matriz de Indicadores para Resultados. |
| Cerrada Dicotómica | 64 | ¿Existe una Unidad o área responsable de llevar a cabo el seguimiento a los objetivos y metas de los Programas presupuestarios y/o acciones de gobierno? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia del fundamento jurídico que establezca la creación de dicha Unidad, copia del ordenamiento en el que se establezcan las atribuciones y/o funciones de dicha área responsable, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Abierta | 65 | Señale la Unidad o área responsable de llevar a cabo el seguimiento a los objetivos y metas de los Programas presupuestarios y/o acciones de gobierno y el nombre y cargo del funcionario responsable. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. En caso de contestar "No" en la pregunta 64 responda "No Aplica". | Copia del fundamento jurídico que establezca la creación de dicha Unidad, copia del ordenamiento en el que se establezcan las atribuciones y/o funciones de dicha área responsable, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. Llenar y adjuntar formato anexo de la pregunta 65. |

SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

CATEGORÍA: SEGUIMIENTO.

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
|-----------------------------------|--------------------|---|---|--|
| Cerrada Dicotómica | 66 | La Unidad o área responsable de llevar el seguimiento a los objetivos y metas de los Programas presupuestarios y/o acciones de gobierno, ¿Cuenta con normas técnicas y Metodologías de trabajo establecidas formalmente? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Metodología, Lineamientos o documento oficial en el que consten las normas técnicas y metodologías de trabajo. |
| Cerrada Dicotómica | 67 | La Unidad o área responsable de llevar el seguimiento a los objetivos y metas de los Programas presupuestarios y/o acciones de gobierno, ¿Cuenta con un mecanismo de reporte de alerta o semaforización continua sobre seguimiento que realiza? | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental o gráfica del mecanismo de alerta o semaforización que emplea el Gobierno Estatal para monitorear el cumplimiento de objetivos y metas. |
| Cerrada Dicotómica; Abierta | 68 | ¿El sistema de seguimiento está integrado con otros sistemas? Y si cuenta con parámetros técnicos definidos. ¿Con cuáles? | Elija Si o No, según corresponda. Especifique cuáles en Complementa tu respuesta, sólo cuenta con 1,500 caracteres. | Evidencia documental. |
| Cerrada Dicotómica | 69 | ¿Existen criterios para analizar y corregir el incumplimiento de la ejecución detectada en los Programas de gobierno por medio del seguimiento de indicadores de desempeño? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Metodología, Lineamientos o documento oficial en el que consten los mencionados criterios. |
| Cerrada Dicotómica | 70 | En caso de cambios en los indicadores, ¿Existe una Metodología para sustentar y/o validar su cambio? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Metodología, Lineamientos o documento oficial. |
| Cerrada Dicotómica | 71 | ¿Los resultados derivados del seguimiento a los indicadores de desempeño y/o Matriz de Indicadores para Resultados, son utilizados como insumo para realizar capacitación a los servidores públicos en materia de indicadores? | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental. Documentos que identifiquen las necesidades de capacitación con base en el proceso de seguimiento. |
| Cerrada Dicotómica | 72 | ¿Los indicadores de desempeño y/o Matriz de Indicadores para Resultados están alineados a los Programas derivados de Plan de Desarrollo? | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental. |

Sección PbR-SED- Evaluación

A continuación se realiza una descripción de la categoría Evaluación por pregunta de acuerdo con el tipo de respuesta y la evidencia documental requerida:

| SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS | | | | |
|---|--------------------|---|---|--|
| CATEGORÍA: EVALUACIÓN. | | | | |
| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
| Cerrada Dicotómica | 73 | ¿Existe una Unidad o área responsable de llevar a cabo las tareas de evaluación del desempeño de los Programas y/o acciones de gobierno en el municipio o delegación? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia del fundamento jurídico que establezca la creación de dicha unidad, copia del ordenamiento en el que se establezcan las atribuciones y/o funciones de dicha área responsable, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Abierta | 74 | ¿A qué dependencia está adscrita la Unidad o área responsable de la evaluación del desempeño? | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. En caso de contestar “No” en la pregunta 73 responda “No Aplica”. | Copia del fundamento jurídico que establezca la adscripción de dicha Unidad, copia del ordenamiento en el que se establezcan las atribuciones y/o funciones de dicha área responsable, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Abierta | 75 | Señale el nombre de la Unidad o área responsable de llevar a cabo las tareas de evaluación del desempeño de los Programas y/o acciones de gobierno en el municipio o delegación, y el nombre y cargo del funcionario responsable. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. En caso de contestar “No” en la pregunta 73 responda “No Aplica”. | Copia del fundamento jurídico que establezca la creación dicha Unidad, copia del ordenamiento en el que se establezcan las atribuciones y/o funciones de dicha área responsable, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 76 | El área de evaluación del municipio o delegación ¿Cuenta con una estructura organizacional definida? | Elija una opción: <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 73 sea “No”) | Evidencia documental. |

SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

CATEGORÍA: EVALUACIÓN.

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
|--------------------|--------------------|--|---|---|
| Abierta | 77 | Indique el total de personas que conforman el área de evaluación al desempeño. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. En caso de contestar “No” en la pregunta 73 responda “No Aplica”. | Evidencia documental. |
| Cerrada Dicotómica | 78 | ¿Existe un proceso para identificar las necesidades de evaluación en el municipio o delegación? | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental. Metodología utilizada; descripción del proceso. |
| Cerrada Dicotómica | 79 | ¿Existe un Plan o Programa Anual de Evaluación que define los Programas y/o acciones de gobierno a evaluar? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia del plan o programa anual de evaluación. |
| Cerrada Dicotómica | 80 | ¿El Programa Anual de Evaluación de los Programas y/o acciones de gobierno está contemplado en la legislación aplicable al municipio o delegación? | Elija una opción: <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 79 sea “No”) | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Abierta | 81 | Señale la Unidad o área responsable de formular el Programa Anual de Evaluación y nombre y cargo del funcionario responsable. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. | Copia del fundamento jurídico que establezca la creación dicha Unidad, copia del ordenamiento en el que se establezcan las atribuciones y/o funciones de dicha área responsable, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 82 | ¿La Unidad o área responsable de formular el Programa Anual de Evaluación se encarga de darle seguimiento a la ejecución de dicho Programa? | Elija una opción: <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 79 sea “No”) | Copia del fundamento jurídico que establezca la creación dicha Unidad, copia del ordenamiento en el que se establezcan las atribuciones y/o funciones de dicha área responsable, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. Evidencia documental del seguimiento a la ejecución. |

SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

CATEGORÍA: EVALUACIÓN.

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
|--------------------|--------------------|---|--|--|
| Cerrada Dicotómica | 83 | ¿Cuenta con una estrategia de seguimiento para su cumplimiento? | <p>Elija una opción:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 79 sea “No”) | Evidencia documental. |
| Cerrada Dicotómica | 84 | ¿Se han llevado a cabo evaluaciones externas a los Programas? | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental. |
| Cerrada Dicotómica | 85 | ¿Las evaluaciones son realizadas por personas físicas o morales externas a la Unidad o área responsable del Programa a evaluar? | <p>Elija una opción:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 84 sea “No”) | Copia del fundamento jurídico que establezca la forma para realizar las evaluaciones, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. Evidencia documental del seguimiento a la ejecución. Evidencia documental. |
| Cerrada Dicotómica | 86 | ¿Los resultados de las evaluaciones son tomados en cuenta para la mejora de los Programas? | <p>Elija una opción:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 84 sea “No”) | Evidencia documental. |
| Cerrada Dicotómica | 87 | ¿Los resultados de las evaluaciones son tomados en cuenta en la asignación presupuestaria? | <p>Elija una opción:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 84 sea “No”) | Evidencia documental. |
| Abierta | 88 | Indique el tipo de evaluaciones externas efectuadas por personas físicas o morales externas a la Unidad o área responsable del Programa a evaluar en el último ejercicio presupuestal, así como sus términos de referencia. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. En caso de contestar “No” en la pregunta 84 responda “No Aplica”. | Evidencia documental. |

SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

CATEGORÍA: EVALUACIÓN.

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
|--------------------|--------------------|---|---|---|
| Abierta | 89 | Señale los Programas presupuestarios que fueron sujetos de evaluación externa en los últimos cinco ejercicios fiscales y el tipo de evaluación que se les aplicó. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. En caso de contestar “No” en la pregunta 84 responda “No Aplica”. | Evidencia documental. Llenar y adjuntar formato anexo a la pregunta 89. |
| Cerrada Dicotómica | 90 | ¿El incumplimiento de metas detectado por las evaluaciones conlleva acciones correctivas en la planificación, el presupuesto o los Programas? | Elija una opción: <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 84 sea “No”) | Evidencia documental. |
| Cerrada Dicotómica | 91 | ¿Se da seguimiento a las recomendaciones de las evaluaciones y se reporta su cumplimiento? | Elija una opción: <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 84 sea “No”) | Evidencia documental. |
| Cerrada Dicotómica | 92 | ¿Existe un mecanismo formal de seguimiento a las recomendaciones de las evaluaciones externas? | Elija una opción: <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 84 sea “No”) | Copia del Mecanismo, Lineamientos o disposición que establezca el seguimiento formal. |
| Cerrada Dicotómica | 93 | Indique si el municipio o delegación cuenta con algún sistema o mecanismo de integración y análisis de la información obtenida en las evaluaciones. | Elija una opción: <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 84 sea “No”) | Evidencia documental o informática. |

SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

CATEGORÍA: EVALUACIÓN.

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
|--------------------|--------------------|---|--|---|
| Opción múltiple | 94 | <p>A partir de la información obtenida de las evaluaciones, ¿Cómo han utilizado las dependencias dicha información?</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Modificación de metas e indicadores ○ Modificación en las decisiones presupuestarias ○ Revisión de procedimientos ○ Reorientación en acciones de planeación estratégica ○ Compactación de Programas ○ Mayor monitoreo y seguimiento ○ Adicionar actividades al Programa ○ Ampliar cobertura ○ Modificación de apoyos entregados ○ No se han utilizado ○ Otros (especificar) ○ No Aplica (sólo en caso de haber contestado “No” en la pregunta 84) | <p>Elija las opciones, según corresponda. Puede elegir más de una opción. En caso de seleccionar “otros”, favor de especificar en el campo de “Complementa tu respuesta”.</p> | Evidencia documental de la utilización de la información. |
| Cerrada Dicotómica | 95 | <p>¿Los encargados de los Programas evaluados deben responder formalmente a las “Complementa tu respuesta” hechas por la evaluación acerca del cumplimiento de metas y objetivos?</p> | <p>Elija una opción:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 84 sea “No”) | Evidencia documental. |
| Opción múltiple | 96 | <p>Indique, desde su perspectiva, cuáles serían los requerimientos del municipio o delegación necesarios para la implementación del PbR/SED</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Reforma a la Legislación Estatal ○ Elaboración o adecuación a Lineamientos ○ Elaboración o adecuación a Reglamentos ○ Elaboración o adecuación de Manuales de procedimientos ○ Recursos Humanos ○ Recursos Tecnológicos ○ Otros (especificar) | <p>Elija las opciones, según corresponda. Puede elegir más de una opción. En caso de seleccionar “otros”, favor de especificar en el campo de “Complementa tu respuesta”.</p> | NA |

Sección PbR-SED- Indicadores

A continuación se realiza una descripción de la categoría Indicadores por pregunta de acuerdo con el tipo de respuesta y la evidencia documental requerida:

| SECCIÓN: PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS | | | | |
|---|--------------------|---|-----------------------------------|--|
| CATEGORÍA: INDICADORES. | | | | |
| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
| Cerrada Dicotómica | 97 | Considerando los Programas presupuestarios ¿estos cuentan con Matriz de Indicadores para Resultados?, Adicionalmente, indique a qué clasificación programática pertenece cada uno, si pertenece a Gasto Programable o No Programable. | Elija Si o No, según corresponda. | Soporte documental y, en su caso, anexar la Matriz de Indicadores para Resultados. Llenar y adjuntar formato anexo a pregunta 97. |

Sección Transparencia

A continuación se realiza una descripción de la categoría Transparencia por pregunta de acuerdo con el tipo de respuesta y la evidencia documental requerida:

| SECCIÓN: TRANSPARENCIA | | | | |
|------------------------|--------------------|--|--|---|
| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
| Abierta | 98 | ¿En qué ordenamientos jurídicos está establecida la obligación del municipio o delegación en materia de transparencia y rendición de cuentas? | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 99 | Indique si el municipio o delegación cuenta con Bandos y demás disposiciones en materia de transparencia (Reglamento, Manuales de organización, Lineamientos, etc.). | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Ley, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Abierta | 100 | Indique el tipo de información que está obligado a publicar por Ley. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. Llenar y adjuntar formato anexo a pregunta 100. |
| Cerrada Dicotómica | 101 | Indique si se publica la información presupuestaria en un lenguaje ciudadano en términos del artículo 62 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental. | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de los documentos publicados en lenguaje ciudadano. |
| Cerrada Dicotómica | 102 | Indique si se presentan los informes de avance financiero de manera trimestral, de acuerdo con el artículo 51 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental. | Elija Si o No, según corresponda. | Dirección electrónica en la que se publican los Informes. |
| Cerrada Dicotómica | 103 | ¿La información de la pregunta anterior está disponible al público en general en Internet en formato de datos abiertos? (XLS, CSV, XML u otro formato legible por ordenadores) | Elija una opción: <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 102 sea "No") | Dirección electrónica en la que se publican los Informes. |

SECCIÓN: TRANSPARENCIA

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
|--------------------|--------------------|--|--|------------------------|
| Cerrada Dicotómica | 104 | ¿La información de monitoreo sobre objetivos y metas de los indicadores de desempeño se encuentra a disposición de la ciudadanía? | Elija Si o No, según corresponda. | Dirección electrónica. |
| Cerrada Dicotómica | 105 | Indique si la información de la pregunta anterior está disponible a la ciudadanía a través de Internet. | Elija una opción: <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 104 sea “No”) | Dirección electrónica. |
| Cerrada Dicotómica | 106 | Indique si se publica en Internet cada uno de los Programas derivados del Plan de Desarrollo. | Elija Si o No, según corresponda. | Dirección electrónica. |
| Abierta | 107 | ¿Describa cuál es la información que publica en su página de gobierno o portal de transparencia? | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. | Dirección electrónica. |
| Cerrada Dicotómica | 108 | ¿En la sección de transparencia de la Secretaría de Finanzas municipal o equivalente, se proporciona información sobre la georeferenciación de las obras públicas a cargo del municipio o delegación? | Elija Si o No, según corresponda. | Dirección electrónica. |
| Cerrada Dicotómica | 109 | ¿El municipio o delegación cuenta con sistemas actualizados de información que den cuenta sobre los costos y calidad de los servicios ofrecidos por el gobierno del municipio o delegación y que se actualicen anualmente? | Elija Si o No, según corresponda. | Dirección electrónica. |
| Cerrada Dicotómica | 110 | ¿Se recoge información de manera periódica acerca de la opinión de la ciudadanía sobre los servicios ofrecidos en el gobierno del municipio o delegación? | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental. |
| Cerrada Dicotómica | 111 | Indique si la información sobre presupuesto que se pone a disposición de la ciudadanía permite identificar el destino del presupuesto con base en las clasificaciones económica, administrativa y funcional. | Elija Si o No, según corresponda. | Dirección electrónica. |
| Cerrada Dicotómica | 112 | Indique si el municipio o delegación cuenta con sistema electrónico (e-compras) con fines transaccionales e informativos para que la ciudadanía pueda darle seguimiento a todos los procesos de contratación. | Elija Si o No, según corresponda. | Dirección electrónica. |

Sección Capacitación

A continuación se realiza una descripción de la categoría Capacitación por pregunta de acuerdo con el tipo de respuesta y la evidencia documental requerida:

| SECCIÓN: CAPACITACIÓN | | | | |
|-----------------------|--------------------|---|---|--|
| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
| Cerrada Dicotómica | 113 | Indique si en el municipio o delegación existe un Programa Anual de Capacitación que contemple temas sobre PbR/SED. | Elija Si o No, según corresponda. | Copia del programa de capacitación. |
| Abierta | 114 | Mencione la Unidad o área responsable de elaborar e implementar el plan anual de capacitación sobre PbR/SED, así como el nombre y cargo del servidor público responsable. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. | Copia del fundamento jurídico que establezca la creación dicha Unidad, copia del ordenamiento en el que se establezcan las atribuciones y/o funciones de dicha área responsable, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. Evidencia documental del seguimiento a la ejecución. Llenar y adjuntar formato anexo a pregunta 114. |
| Cerrada Dicotómica | 115 | En caso de no contar con un Programa de Capacitación sobre PbR/SED ¿Ya se tiene contemplado la elaboración del mismo? | Elija una opción: <ul style="list-style-type: none"> • Si • No No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 113 sea "Sí"). | Copia del proyecto o de las acciones de trabajo para realizarlo. |
| Cerrada Dicotómica | 116 | Indique si en el municipio o delegación existe una partida presupuestal para capacitación en materia de PbR/SED. | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental. |
| Abierta | 117 | Indique la Metodología que usan para seleccionar el tema de las capacitaciones sobre PbR/SED. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. | Copia de la Metodología. |
| Cerrada Dicotómica | 118 | ¿En los últimos dos años se han impartido cursos de capacitación sobre PbR-SED? | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental o informática Llenar y adjuntar formato anexo a pregunta 118. |
| Abierta | 119 | Indique si existió una evaluación a la capacitación y cuál fue el resultado. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. | Evidencia documental o informática. |

SECCIÓN: CAPACITACIÓN

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
|------------------|--------------------|---|--|-----------------------|
| Abierta | 120 | Indique, en su caso, qué acercamientos han realizado con dependencias, organismos nacionales e internacionales o Instituciones de Enseñanza Superior para recibir apoyo en materia de capacitación sobre PbR/SED. | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. | Evidencia documental. |
| Opción múltiple | 121 | <p>¿Cuáles serían los requerimientos del municipio o delegación necesarios para la implementación una estrategia de capacitación, o en su caso fortalecerla, en materia de PbR/SED?</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Reformas a la Legislación Estatal ○ Fortalecimiento a la Unidad de Evaluación ○ Elaborar un esquema de capacitación ○ Asistencia Técnica para impartir la capacitación ○ Tecnología ○ Coordinación Institucional ○ Fortalecimiento del Servicio Profesional de Carrera ○ Financiamiento ○ Difusión de mejores prácticas ○ Ninguna ○ Otros (especificar) | <p>Elija las opciones, según corresponda. Puede elegir más de una opción. En caso de seleccionar “otros”, especificar en el campo de “Complementa tu respuesta”.</p> | NA |
| Abierta | 122 | ¿Qué porcentaje de los servidores públicos que pertenecen a las áreas de planeación, programación, presupuesto, evaluación y seguimiento participaron en el curso? | Escriba el porcentaje que corresponda | NA |

Sección Adquisiciones

A continuación se realiza una descripción de la categoría Adquisiciones por pregunta de acuerdo con el tipo de respuesta y la evidencia documental requerida:

| SECCIÓN: ADQUISICIONES | | | | |
|------------------------|--------------------|--|--|--|
| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
| Cerrada Dicotómica | 123 | ¿Existe en el municipio o delegación marco jurídico en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 124 | ¿El marco jurídico vigente contempla la licitación pública? | Elija una opción: <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 123 sea “No”) | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Abierta | 125 | ¿El marco jurídico vigente contempla un procedimiento que establezca la forma de realizar las contrataciones y en qué caso proceden las excepciones? | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 126 | ¿El marco jurídico contempla la existencia de un sistema público a través del cual se dé a conocer todas las necesidades y servicios que requiere el gobierno? | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental o informática. |
| Cerrada Dicotómica | 127 | En los instrumentos de planeación, ¿Existe una política expresa en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público? | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental. |
| Abierta | 128 | ¿La política en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público es centralizada o descentralizada? | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. | Evidencia documental. |
| Cerrada Dicotómica | 129 | ¿La política de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público ha promovido la eficiencia del gasto, el control y la | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental o informática. |

SECCIÓN: ADQUISICIONES

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
|------------------|--------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
| | | transparencia? | | |

Sección Recursos Humanos

A continuación se realiza una descripción de la categoría Recursos Humanos por pregunta de acuerdo con el tipo de respuesta y la evidencia documental requerida:

| SECCIÓN: RECURSOS HUMANOS | | | | |
|---------------------------|--------------------|--|--|--|
| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
| Cerrada Dicotómica | 130 | ¿Existe en el municipio o delegación marco jurídico en materia de recursos humanos? | Elija Si o No, según corresponda. | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 131 | ¿El marco jurídico vigente contempla el Servicio Civil de Carrera? | Elija una opción: <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 130 sea "No") | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Cerrada Dicotómica | 132 | ¿El Servicio Civil de Carrera contempla la contratación, evaluación y promoción de los servidores públicos? | Elija una opción: <ul style="list-style-type: none"> • Si • No • No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 130 sea "No") | Copia de la Constitución, Leyes y Reglamentos, señalando los artículos aplicables, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Abierta | 133 | ¿Hasta qué nivel de puestos está contemplado el Servicio Civil de Carrera? | Respuesta abierta; sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar. | Copia de las normas aplicables, señalando la disposición específica, fecha de publicación original en el Periódico Oficial del Estado y de la última reforma, así como fecha de la publicación del Decreto que contempla los artículos aplicables. |
| Abierta | 134 | ¿Existe un sistema de pagos electrónicos por servicios personales? ¿Qué porcentaje del total de los pagos de servicios personales se realiza por medios electrónicos? | Respuesta abierta; diga si existe el sistema e indique el porcentaje. Sólo cuenta con 1,500 caracteres para argumentar | Evidencia documental o informática. |

SECCIÓN: RECURSOS HUMANOS

| Tipo de Pregunta | Número de Pregunta | Texto de la Pregunta | Respuestas Posibles | Evidencia Documental |
|--------------------|--------------------|--|-----------------------------------|-------------------------------------|
| Cerrada Dicotómica | 135 | ¿Los pagos por servicios personales son efectuados por el sistema de la tesorería? | Elija Si o No, según corresponda. | Evidencia documental o informática. |